

## Zmluva o poskytovaní služieb v oblasti verejného obstarávania

(Komplexná poradenská činnosť)

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

č. 01-2019.1

**Obchodné meno:** Mesto Nová Baňa

**Sídlo:** Námestie slobody č.1, 968 26 Nová Baňa

**Zastúpené:** Mgr. MVDr. Branislav Jaďuď, MBA, primátor mesta

**IČO:** 00 320 897

**DIČ:** 2021111455

**IČ DPH:** nie je platcom DPH

**Bankové spojenie:** VÚB, a.s. Žiar nad Hronom

**IBAN:** SK19 0200 0000 0000 1442 9422

**Telefón/Fax:** 054/678 28 00, 678 28 01

**Email:** [msu@novabana.sk](mailto:msu@novabana.sk)

**Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:**

Ing. Janka Šeclová, mail: [seclova@novabana.sk](mailto:seclova@novabana.sk)

Telefon: 045 6782 875

**Kontaktná osoba pre administratívu:**

PhDr. Lenka Šubová, mail: [subova@novabana.sk](mailto:subova@novabana.sk)

Telefon: 045 6782 806

(ďalej len „klient“)

**Obchodné meno:** TANOT s.r.o.

**Sídlo:** Komenského 48/44, 094 31 Hanušovce nad Topľou

**IČO:** 50 778 200

**DIČ:** 2120474499

**IČ DPH:** SK2120474499

**zapísaná v:** Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, odd.: Sro, vložka č.34528/P

**za ktorú koná:** Ing. Tomáš Velebír, konateľ spoločnosti

**bankové spojenie:** VÚB a.s. Hanušovce nad Topľou

**IBAN:** SK16 0200 0000 0038 0866 9157

**kontakt:** tel.057/4422466, 0905432024, mail: [tanotsro@gmail.com](mailto:tanotsro@gmail.com)

**Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie:**

Ing. Anton Bernacký, mail: [bernacky.obstaravanie@gmail.com](mailto:bernacky.obstaravanie@gmail.com)

Telefon: 0948 926 308

(ďalej len „poskytovateľ“)

Zmluvné strany po vzájomnej dohode uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“):

## 1 Účel zmluvy

Účelom tejto Zmluvy je upraviť vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) pri verejnom obstarávaní pre projekt s názvom: „**Vybavenie učební v Základnej škole Jána Zemana v Novej Bani**“.

## 2 Predmet zmluvy

- 2.1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať klientovi odborné služby vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní vedúce k úspešnému výberu dodávateľov materiálno-technického vybavenia učební ako celku na predmet zákazky: „**Vybavenie učební v Základnej škole Jána Zemana v Novej Bani**“, v súlade s podmienkami výzvy: IROP-PO2-SC222-216-13.
- 2.2. Klient sa zaväzuje prevziať od poskytovateľa výsledky poskytovania odborných služieb vo verejnom obstarávaní v zmysle zákona o verejnom obstarávaní a zaplatiť za ne dohodnutú odmenu.

## 3 Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky

Predmetom zákazky je poskytnutie komplexných služieb pri príprave a realizácii obstarania zákaziek podlimitných a zákaziek s nízkou hodnotou zadávaných v súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. platnom a účinnom v čase realizácie konkrétnej zákazky.

Špecifikácia poskytovaných služieb je nasledovná:

V súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov uchádzač poskytne nasledujúce služby:

- vypracuje časový harmonogram verejných obstarávaní pri ktorých je nutné postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní;
- určí postup verejného obstarávania danej aktivity v súlade s rozpočtom projektu;
- určí formu zadania predmetnej zákazky: elektronická podoba zákazka zadávaná prostredníctvom systému EVO, EKS alebo klasická listinná podoba;
- vypracuje súťažné podklady v spolupráci s verejným obstarávateľom;
- po súhlase poskytovateľa NFP s vyhlásením predmetného verejného obstarávania, resp. po kladnom výsledku Ex-ante kontroly na strane Poskytovateľa NFP odošle výzvu na

- predkladanie ponúk (podlimitná zákazka) na zverejnenie do Vestníka úradu, resp. zverejní výzvu v systéme EKS;
- príprava a zverejnenie zákonom požadovanej dokumentácie do Profilu verejného obstarávateľa a do Vesníka verejného obstarávania.
  - vypracuje doklady potrebné k otváraniu ponúk, menovacie dekréty pre členov komisie menovaných na otváranie ponúk, ich čestné vyhlásenia, doklady z vyhodnotenia podmienok účasti a vyhodnotenia ponúk predložených v rámci danej zákazky;
  - pripravuje a spracováva všetky prezenčné listiny, evidencie, zápisnice, oznámenia odpovede verejného obstarávateľa na prípadné žiadosti záujemcov o vysvetlenie podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, resp. vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch, žiadosti verejného obstarávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, žiadostí verejného obstarávateľa o vysvetlenie ponuky, resp. vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky o vysvetlenie ponuky a následné možné pozvanie uchádzača na osobnú konzultáciu za účelom ďalšieho vysvetlenia jeho stanoviska k vysvetleniu mimoriadne nízkej ponuky, oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk, výzvu úspešnému uchádzačovi na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, výzvu úspešnému uchádzačovi na uzavretie zmluvy, správu o zákazke;
  - v prípade, ak uchádzač uplatní revízne postupy prípadne spracuje stanovisko verejného obstarávateľa v prípade námietky pripraví dokumentáciu pre UVO;
  - po uzavretí zmluvy s úspešným uchádzačom zákazky odošle Informáciu o uzavretí zmluvy do Vestníka úradu (podlimitná zákazka);
  - spracováva dokumentáciu z realizácie daného postupu verejného obstarávania a po jeho ukončení ju odovzdá verejnému obstarávateľovi.

#### **4 Spôsob a čas poskytovania služieb**

- 4.1 Poskytovateľ začne s poskytovaním odborných služieb, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy okamihom uzavretia tejto zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní odborne v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní aj ďalšími právnymi predpismi platnými v SR a na základe pokynov klienta.
- 4.3 Ak by pokyny klienta boli v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, poskytovateľ na túto skutočnosť klienta upozorní.
- 4.4 Ak by klient trval na poskytnutí odborných služieb požadovaným spôsobom aj napriek tomu, že bol poskytovateľom upozornený na rozpor so zákonom o verejnom obstarávaní alebo ďalšími právnymi predpismi platnými v SR, je poskytovateľ oprávnený okamžite od zmluvy odstúpiť.

- 4.5 Poskytovateľ je oprávnený požadovať od klienta ďalšie, dodatočné informácie alebo pokyny, ktoré sú nevyhnutne potrebné na poskytnutie odborných služieb. Pri určení spôsobu a metodiky poskytovania odborných služieb je poskytovateľ oprávnený postupovať samostatne.
- 4.6 Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách poskytnutých klientom v súvislosti s poskytovaním odborných služieb.
- 4.7 Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť poskytnutie odborných služieb ak klient ani na požiadanie neposkytne poskytovateľovi potrebné podklady a súčinnosť.
- 4.8 Klient je oprávnený kedykoľvek aktualizovať svoje požiadavky a dávať poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní odborných služieb.
- 4.9 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi pravdivé informácie ktoré majú vplyv na povahu a spôsob uskutočnenia požadovaných odborných služieb a nesmie zamlčať žiadne informácie, dôležité pre poskytnutie týchto odborných služieb.
- 4.10 Klient je povinný poskytnúť poskytovateľovi súčinnosť potrebnú pre poskytovanie odborných služieb.

## 5 Odmena za poskytovanie služieb

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli na odmene za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške:
- |                  |                   |
|------------------|-------------------|
| • Cena bez DPH   | 2 850,00 EUR      |
| • <u>DPH 20%</u> | <u>570,00 EUR</u> |
| Úhrnom :         | 3 420,00 EUR      |

- 5.2 V cene odmeny sú zarátané všetky náklady poskytovateľa s poskytovaním odborných služieb vrátane DPH a uvedená cena je konečná.

## 6 Fakturácia poskytnutých služieb

- 6.1 Poskytovateľ je oprávnený fakturovať poskytnuté služby po ukončení verejného obstarávania. Za ukončenie verejného obstarávania sa na účely tejto zmluvy považuje odoslanie „Informácie o výsledku verejného obstarávania“ do Vestníka úradu.
- 6.2 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie odmeny podľa bodu 6.1 aj v prípade, ak klient z vlastného rozhodnutia súťaž zruší bez zjavného dôvodu alebo požiadava o jej zrušenie poskytovateľa.

6.3 Splatnosť faktúr je 14 dní od doručenia klientovi.

6.4 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov SR, inak bude poskytovateľovi klientom vrátená. Až do doručenia opravenej faktúry klientovi lehota v zmysle bodu 6.4 neplynie.

## 7. Zodpovednosť za škodu

Poskytovateľ zodpovedá za odbornosť poskytovaných odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb a za ich súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a inými právnymi predpismi platnými v SR.

## 8. Zánik zmluvy

8.1 Poskytovateľ je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:

- a) Klient neposkytne súčinnosť pri poskytovaní odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb.
- b) Klient nezaplatí odmenu za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb na základe čl. 5 a 6 tejto zmluvy.

8.2 Klient je oprávnený zmluvu jednostranne vypovedať v prípade, že:

- a) Poskytovateľ poruší svoje povinnosti v súvislosti s poskytovaním odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb stanovených touto zmluvou iných ako stanovených v bode 8.2 b)
- b) Poskytovateľ nebude poskytovať odborné služby vo verejnom obstarávaní a súvisiace konzultačné a poradenské služby na dostatočnej odbornej úrovni, na čo klient poskytovateľa písomne upozorní. Klient má právo v tomto prípade vypovedať zmluvu ak poskytovateľ aj napriek písomnému upozorneniu klienta opätovne nebude poskytovať služby na dostatočnej odbornej úrovni.

## 9. Zmluvné pokuty

9.1 Poskytovateľ má nárok na vyplatenie úroku z omeškania za každý aj začatý deň omeškania s platbou splatnej faktúry vo výške 0,05 % z celkovej nezaplatenej čiastky.

9.2 Klient má právo na uplatnenie zrážky z dohodnutej zmluvnej ceny za poskytovanie odborných služieb vo verejnom obstarávaní a súvisiacich konzultačných a poradenských služieb vo výške 0,05 % z čiastky fakturovanej poskytovateľom za každý aj začatý deň omeškania dodávky služieb oproti termínu dohodnutému s poskytovateľom.

## 10 Záverečné ustanovenia

- 10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky otázky touto Zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými právnymi predpismi SR.
- 10.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom zverejnenia na webovej stránke klienta, v súlade s §47a Občianskeho zákonníka.
- 10.3 Zmluva sa vyhotovuje v troch rovnopisoch, z ktorých klient obdrží 2 rovnopisy a poskytovateľ 1 rovnopis.
- 10.4 Túto zmluvu možno meniť a dopĺňať len písomne po dohode oboch zmluvných strán s uvedením miesta a dátumu vykonania zmeny alebo doplnenia zmluvy.
- 10.5 Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, pochopili jej obsah a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

Hanušovce nad Topľou: 14.01.2019

Nová Baňa, dňa 17.1.2019

Poskytovateľ:

Klient:

Ing. Tomáš Velebír  
konateľ spoločnosti



KOMENSKÉHO 48  
094 31 HANUŠOVCE NAD TOPĽOU  
IČO: 50 778 200, IČ DPH: SK2120474499

Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA  
primátor mesta



MESTO  
NOVÁ BAŇA