

## ZMLUVA

### o poskytnutí odbornej, metodickej a technickej pomoci pri zabezpečení a vedení verejného obstarávania

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### Čl. I. Zmluvné strany

**1.1 Objednávateľ :** Mesto Nová Baňa  
Adresa: Námestie slobody č. 1, 968 01 Nová Baňa  
IČO: 00320 897  
v zastúpení : Mgr. MVDr. Branislav Jaďuď, MBA, primátor mesta  
Osoba oprávnená na jednanie  
vo veciach technických: Luboš Palaj, riaditeľ TS  
E-mail: [tsnb.riaditel@gmail.com](mailto:tsnb.riaditel@gmail.com)  
Osoba oprávnená na jednanie  
v ostatných veciach: Mária Bakošová  
E-mail: [bakosova@novabana.sk](mailto:bakosova@novabana.sk)

(ďalej len „objednávateľ“)

**1.2 Poskytovateľ :** Pinkfreedom s.r.o.  
Adresa: Partizánska 138, 965 01 Žiar nad Hronom  
IČO: 50245376 DIČ: 2120253718  
Zapísaný: v obch. registri Okr. súdu Banská Bystrica, oddiel Sro, vložka č. 29508/S  
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.  
Číslo účtu : SK70 0900 0000 0051 6512 4098  
v zastúpení : Ing. Adriana Ondříková - konateľ  
Telefón: +421 907 529 325  
e-mail: [aondrikova@gmail.com](mailto:aondrikova@gmail.com)

(ďalej len „poskytovateľ“)

#### Čl. II.

##### Predmet zmluvy

2.1 Zmluvné strany sa dohodli, že na základe tejto zmluvy poskytovateľ pre objednávateľa poskytne služby spojené s riadnym zabezpečením a vedením verejného obstarávania, najmä v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a bude zodpovedný za jeho riadne vedenie samostatne a podľa požiadaviek objednávateľa.

2.2 Predmetom poskytovaných služieb je komplexné zabezpečenie zadania zákazky na obstaranie „Zberového vozidla na zvoz komunálneho odpadu.“

2.3 Výkon odbornej, metodickej a technickej povahy poskytovaných služieb bude pozostávať najmä z nasledovných činností:

- poskytnutie telefonického a e-mailového poradenského a konzultačného servisu objednávateľovi v prípade požiadavky v rámci príslušného postupu zadávania zákazky,
- konzultácie a určenie vhodného postupu zadávania zákazky v súčinnosti s poverenými pracovníkmi objednávateľa na základe poskytnutých vstupných údajov,
- stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní,
- usmernenie, príprava, kontrola a vedenie písomnej dokumentácie z procesov zadávania zákazky, kompletné vedenie u obstarávateľa,
- konzultácie, prípadne kompletné vypracovanie súťažných podkladov na základe podkladov od objednávateľa,
- poskytnutie súťažných podkladov záujemcom elektronicky + spracovanie sprievodných listov,
- spracovanie odpovedí záujemcom na ich žiadosti o vysvetľovanie, prípadne na žiadosti o nápravu,
- vypracovanie potvrdenia o prevzatí ponúk,
- koordinovanie a monitorovanie procesu vyhodnotenia ponúk a kontrola predložených ponúk,
- vypracovanie podkladov pre hodnotenie ponúk,
- spracovanie zápisnice z otvárania ponúk, z posúdenia splnenia podmienok a z vyhodnocovania ponúk (v prípade potreby aj prezenčných listín),
- spracovanie odpovedí uchádzačom po ukončení procesu verejného obstarávania,
- zverejnenie zápisníc, kópií ponúk, zmluvy na webovom sídle objednávateľa,
- vypracovanie Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
- skompletizovanie spisu z verejného obstarávania, jeho konečná úprava na archiváciu u verejného obstarávateľa,
- vypracovanie a zverejnenie všetkých povinne zverejňovaných dokumentov z procesu verejného obstarávania,
- odovzdanie originálu kompletnej dokumentácie za zrealizované verejné obstarávanie objednávateľovi,
- iná, bližšie nešpecifikovaná činnosť podľa požiadaviek objednávateľa a spracovanie ďalšej korešpondencie súvisiacej so zadávaním zákazky.

### Čl. III.

#### Odplata a platobné podmienky

3.1 Objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi vyplatiť za vykonanú činnosť odplatu v zmysle zákona o cenách č. 18/1996 Z. z. a jeho vykonávacej vyhlášky č. 87/1996 Z.z. Odplata je za komplexné zabezpečenie **zadania zákazky** poskytovateľom.

3.2 Cena za **komplexné zabezpečenie zadania zákazky** vrátane vyhotovenia kompletnej dokumentácie zo zadávania zákazky je stanovená v sume **180,- €** (slovom: jednoosemdesiat euro).

3.3 Odplata v uvedenej výške je považovaná za konečnú, poskytovateľ nie je platcom DPH.

3.4 V cene podľa čl. III bod. 3.1. až 3.3. tejto zmluvy sú zahrnuté všetky náklady poskytovateľa, ktoré mu vzniknú pri plnení zmluvy: cestovné náklady, náklady súvisiace s používaním telefónov, internetu a inej kancelárskej techniky, kopírovanie a skenovanie materiálov.

3.5 Fakturácia za komplexné zabezpečenie zadania zákazky prebehne po ukončení procesu verejného obstarávania. Za ukončenie zákazky sa považuje odovzdanie kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania od poskytovateľa služby štatutárnemu zástupcovi organizácie. V prípade pochybností o zrealizovaní komplexného zadania zákazky je povinný poskytovateľ vierohodným spôsobom jej vykonanie zdokladovať.

3.6 Lehota splatnosti vystavených faktúr je 14 dní od ich doručenia objednávateľovi.

3.7 Odmena bude poskytovateľovi poukázaná na účet vedený v Slovenskej sporiteľni, a.s. číslo účtu IBAN : SK33 0900 0000 0004 1138 3587.

#### **Čl. IV.**

##### **Povinnosti poskytovateľa**

4.1 Poskytovateľ bude pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Využije všetky svoje odborné znalosti a skúsenosti na to, aby verejné obstarávania boli vykonané podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky. V prípade zistenia akýchkoľvek nedostatkov vo všetkých vedených (starých aj nových) verejných obstarávaniach je povinný písomne na akékoľvek nedostatky upozorniť objednávateľa a zabezpečiť ich odstránenie.

4.2 Poskytovateľ sa zaväzuje vyžiadať si písomne resp. emailom od objednávateľa pokyny na ďalší postup v procese verejného obstarávania v každom prípade, ak sa vyskytnú okolnosti, ktoré by mohli zásadným spôsobom ovplyvniť jeho činnosť.

4.3 Poskytovateľ garantuje a zodpovedá za správnu aplikáciu zákona o verejnom obstarávaní v procese obstarávania. Poskytovateľ sa zároveň zaväzuje dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri poskytovaní jeho služieb, zároveň je povinný dodržiavať mlčanlivosť i o osobných údajoch v zmysle zákona o ochrane osobných údajov, tieto nie je oprávnený ďalej rozširovať a ani inak zneužiť. V prípade úniku osobných údajov zo strany poskytovateľa v dôsledku jeho nezabezpečenia, zodpovedá za takúto skutočnosť v plnom rozsahu.

#### **Čl. V.**

##### **Povinnosti objednávateľa**

5.1 Objednávateľ bude poskytovateľovi bezodkladne poskytovať všetky informácie potrebné pre jeho činnosť, na základe doručeného vyžiadania poskytovateľa najneskôr do 3 pracovných dní.

5.2 Objednávateľ sa zaväzuje zabezpečiť poskytovateľovi v procese spracovania súťažných podkladov v prípade potreby spolupôsobenie s príslušnými odborníkmi, ktorí prevezmú zodpovednosť za vecnú stránku súťažných podkladov z hľadiska technického, ekonomického a právneho.

## Čl. VI.

### Zodpovednosť za škody

6.1 Poskytovateľ zodpovedá za to, že záležitosti objednávateľa dohodnuté touto zmluvou budú zabezpečené podľa tejto zmluvy a podľa platných právnych predpisov. Poskytovateľ zodpovedá za riadne vedenie verejného obstarávania za objednávateľa. V prípade vzniku škody resp. uloženia pokuty od UVO v dôsledku nesprávneho, nezákonného vedenia verejného obstarávania znáša túto poskytovateľ v celom rozsahu.

6.2 Poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá bola spôsobená použitím podkladov prevzatých od objednávateľa kde pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, a súčasne na to písomne upozornil a poučil objednávateľa a ten na ich použití trval. V prípade pochybností o takomto poučení objednávateľa, zo strany poskytovateľa, je povinný takéto poučenie a upozornenie preukázať poskytovateľ.

## Čl. VII.

### Doba trvania zmluvy

7.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu na dobu určitú a to do ukončenia procesu verejného obstarávania predmetu obstarávania uvedeného v čl. II bod 2.2 tejto zmluvy.

## Čl. VIII.

### Ukončenie zmluvy

8.1 Zmluva sa ukončí uplynutím doby, na ktorú bola uzatvorená.

8.2 Zmluva môže byť ukončená písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostrannou výpoveďou zmluvy.

8.3 Každá zo zmluvných strán môže podať druhej zmluvnej strane písomnú výpoveď zo zmluvy bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

8.4 Zmeny a doplnky tejto zmluvy možno vykonávať len písomnou dohodou zmluvných strán vo forme očíslovaných dodatkov ku zmluve, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

## Čl. IX.

### Záverečné ustanovenia

9.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach majúcich vplyv na splnenie zmluvného záväzku.

9.2 Vykonanú činnosť za objednávateľa bude kontrolovať štatutárny zástupca organizácie, prípadne ním poverený zamestnanec.

9.3 V prípade zrušenia metódy verejného obstarávania zo strany verejného obstarávateľa, resp. v prípade neprijatia ani jednej z predložených ponúk, nie je dotknutý nárok poskytovateľa na odmenu a

úhradu účelne vynaložených nákladov, ktoré do dňa zrušenia metódy verejného obstarávania poskytovateľovi vznikli.

9.4 Všetky zmeny a doplnky tejto zmluvy musia byť vyhotovené po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

9.5 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.

9.6 Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, po jednom vyhotovení pre každú zmluvnú stranu.

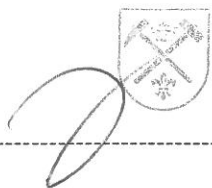
9.7 Všetky ostatné náležitosti tohto zmluvného vzťahu sa budú riadiť podľa platných právnych predpisov (Občiansky zákonník, Obchodný zákonník, Zákon o verejnom obstarávaní).

9.8 Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpísali.

Nová Baňa, dňa.....

19.5.2021

Za objednávateľa:



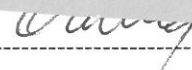
MESTO  
NOVÁ BAŇA  
-1-

Mgr. MVDr. Branislav Jaďuď, MBA  
primátor

Za poskytovateľa:

**Pinkfreedom s.r.o.**

Ing. Adriana Ondříková  
Partizánska 138/131, 965 01 Ziar nad Hronom  
ICO: 50 245 376  
tel.: 0907 529 325



Ing. Adriana Ondříková