



M E S T O N O V Á B A Ň A

Nová Baňa
11. november 2020

P o z v á n k a

V zmysle zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 Zb., §-u 12, odst. 1, zvolávam zasadnutie mestského zastupiteľstva na deň

19. november 2020 (t.j. vo štvrtok) o 13.00 hod.

do **Centra voľného času** v Novej Bani s nasledovným programom:

O t v o r e n i e

- Informačný blok vedenia mesta
- 1. Správa o stave plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu 19.11.2020
- 2. Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 30.10.2020
- 3. Správa o výsledku kontroly zákona č. 211/2000 Z. z. v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Nová Baňa 01.01.2020 – 31.08.2020
- 4. 10. Zmena rozpočtu Mesta Nová Baňa
- 5. VZN mesta Nová Baňa o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa
- 6. VZN mesta Nová Baňa o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žump podľa miestnych podmienok
- 7. VZN mesta Nová Baňa o podmienkach pridelovania a nájmu bytov postavených s podporou štátu – KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB
- 8. Delegovanie zástupcu mesta do oblastnej organizácie cestovného ruchu „Región Gron“
- 9. Menovanie konateľ a obchodnej spoločnosti Mestské lesy spol. s.r.o. Nová Baňa
- 10. Schválenie vstupu mesta Nová Baňa ako zakladateľa do neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n. o. a schválenie zakladacej listiny a štatútu neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n. o.
- 11. Majetkové veci
- 12. Interpelácie poslancov, riaditeľov organizácií a školských zariadení
- 13. Interpelácie občanov (**vyhradený čas 15.00 – 15.30 hod.**) – online web stránka mesta/život v meste/videogaléria

Z á v e r



M E S T O
N O V Á B A Ň A
-1-

Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA
primátor mesta

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

**K bodu: Správa o stave plnenia uznesení Mestského
zastupiteľstva mesta Nová Baňa ku dňu 19. 11. 2020**

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

Dôvodovú správu

Výsledok kontroly

V Novej Bani, dňa 19.11.2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

berie na vedomie

správu o stave plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa
ku dňu 19. 11. 2020.

Dôvodová správa:

Na základe plánu kontrol hlavného kontrolóra mesta Nová Baňa na druhý polrok
2020 predkladá hlavný kontrolór na zasadnutí mestského zastupiteľstva správu o
plnení uznesení mestského zastupiteľstva.

Správa o stave plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva mesta Nová Baňa

ku dňu 19. 11. 2020

Výsledok kontroly:

V zmysle § 18d ods. 1 zák. č. 369/1990 Zb. z. N. p. hlavná kontrolórka vykonala kontrolu plnenia uznesení Mestského zastupiteľstva Nová Baňa.

Kontrolované boli uznesenia číslo 74/2020 – 111/2020 v období 16. 09. 2020 – 19. 11. 2020

V novokontrolovanom období prijalo Mestské zastupiteľstvo Nová Baňa spolu 37 uznesení (7. zastupiteľstvo zo dňa 16. 09. 2020, uznesenia 74/2020 – 111/2020, spolu 37).

K 19. 11. 2020 bolo splnených 28 uznesení.

K 19. 11. 2020 nebolo splnených 9 uznesení

Mestské zastupiteľstvo hlasovaním prijalo nasledovné uznesenia s následným plnením:

Uznesenie číslo 74/2020

Splnené – Berie sa na vedomie kontrolu plnenia uznesení

Uznesenie číslo 75/2020

Splnené – Berie sa na vedomie správu o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta

Uznesenie číslo 76/2020

Splnené – a) Berie na vedomie plnenie rozpočtu mesta k 30. 06. 2020

b) Berie na vedomie správy o plnení rozpočtu do všetkých zriadených organizácií

Uznesenie 77/2020

Splnené - schvaľuje 8. Zmenu rozpočtu mesta

Uznesenia 78/2020

Splnené –schvaľuje použitie finančných prostriedkov z rezervného fondu

Uznesenie 79/2020

Splnené – prijatie návratnej finančnej výpomoci , zmluva č. 195/2020 podpísaná dňa 07. 10. 2020

Uznesenia 80/2020

Splnené – zrušené uznesenie č. 5/2020

Uznesenie 81/2020

Splnené – vstup mesta do n.o. Medical, schválení členovia dozornej rady aj správnej rady

Uznesenie 82/2020

Splnené – zmluva číslo 182/2020 podpísaná 25. 09. 2020

Uznesenie 83/2020

Splnené – zmluva číslo 184/2020 podpísaná dňa 25. 09. 2020

Uznesenie 84/2020

Splnené – zmluva 188/ 2020 o zverení správy majetku mesta TS podpísaná dňa 29. 09. 2020

Uznesenie 85/2020

Splnené – zmluva č. 189/ 2020 o zverení správy majetku mesta TS podpísaná dňa 29. 09. 2020

Uznesenie 86/2020

Nesplnené – zriadenie vecného bremena so spoločnosťou Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s

Uznesenie 87/2020

Splnené – zámer zverejnený dňa 3.11. 2020

Uznesenie 88/2020

Nesplnené- prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Adam Holub a Michaela Holubová

Uznesenie 89/2020

Nesplnené – prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Boris Ondrušek a Mgr. Jana Ondrušková

Uznesenie 90/2020

Nesplnené – prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Adam Konečný a Ondrej Konečný

Uznesenie 91/2020

Splnené – spôsob prevodu nehnuteľnosti

Uznesenie 92/2020

Splnené – zmluva č. 183/2020 podpísaná dňa 25. 09. 2020

Uznesenie 93/2020

Splnené – nájomná zmluva č. 194 podpísaná dňa 09. 10. 2020

Uznesenie 94/2020

Nesplnené – prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Marián Trnka a Adriana Trnková

Uznesenie 95/2020

Nesplnené – prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Ľubomír Bakoš a Alena Bakošová

Uznesenie 96/2020

Splnené – zámer zverejnený dňa 3. 11. 2020

Uznesenie 97/2020

Splnené – neschvaľuje predaj pozemkov

Uznesenie 98/2020

Nesplnené – spôsob prevodu nehnuteľnosti v lokalite Železničný rad (Horné úky)

Uznesenie 99/2020

Nesplnené - prevod nehnuteľnosti na základe osobitného zreteľa v prospech Ľudmila Vallová

Uznesenie 100/2020

Splnené – spôsob prevodu nehnuteľnosti (Bananáreň)

Uznesenie 101/2020

Splnené – OVS vyhlásená dňa 21. 9.2020

Uznesenie 102/2020

Splnené – zmluva uzatvorená dňa 5. 11. 2020

Uznesenie 103/2020

Splnené – kúpna zmluva uzatvorená dňa 5. 11. 2020

Uznesenie 104/2020

Splnené – kúpna zmluva uzatvorená dňa 5. 11. 2020

Uznesenie 105/2020

Splnené – zmluva číslo 180/2020 podpísaná dňa 23. 09. 2020

Uznesenie 106/2020

Nesplnené –zmluva zastávky BB kraj

Uznesenie 107/2020

Splnené – zrušené uznesenie č. 34/2020

Uznesenie 108/2020

Splnené –schválený spôsob prenechania do nájmu nehnuteľnosti

Uznesenie 109/2020

Splnené –schválený Dodatok. č. 1 k Etickému kódexu volených predstaviteľov mesta

Uznesenie 110/2020

Splnené - Berie na vedomie informácie o výsledku kontroly

Uznesenie 111/2020

Splnené – z Rady školy odvolaná p. Ditteová a delegovaná p. Rajnohová

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 30.10.2020**

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

Dôvodovú správu

Výsledok kontroly

V Novej Bani, dňa 19.11.2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

berie na vedomie

správu o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 30.10.2020.

Dôvodová správa:

Podľa § 17 ods. 15 zákona č.583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, hlavný kontrolór mesta sleduje počas rozpočtového roka stav a vývoj dlhu mesta. Dosiahnutie hranice celkovej sumy dlhu podľa odsekov 10 až 12 (t.j. ak celková suma dlhu dosiahne 50 % skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka) je hlavný kontrolór mesta povinný bezodkladne oznámiť ministerstvu financií. Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na 2. polrok 2020. Cieľom kontroly bolo overiť, či sú dodržiavané pravidlá rozpočtového hospodárenia podľa §17 zákona č. 583/2004 Z. z.

Správa o výsledku kontroly stavu a vývoja dlhu mesta Nová Baňa k 30.10.2020

Výsledok kontroly:

Mesto Nová Baňa malo k 30.10.2020 prijaté celkom 3 úvery zo Štátneho fondu rozvoja bývania a jeden tzv. „COVID“ úver z Ministerstva financií. Z toho nastalo čerpanie pri všetkých úveroch. Úver z ministerstva financií bol podpísaný 7.10.2020 s odloženou splátkou istiny do roku 2024, so splatnosťou do roku 2027 bez úrokov.

1. Prehľad úverov poskytnutých ŠFRB, ktoré sa nepočítajú do celkového dlhu mesta

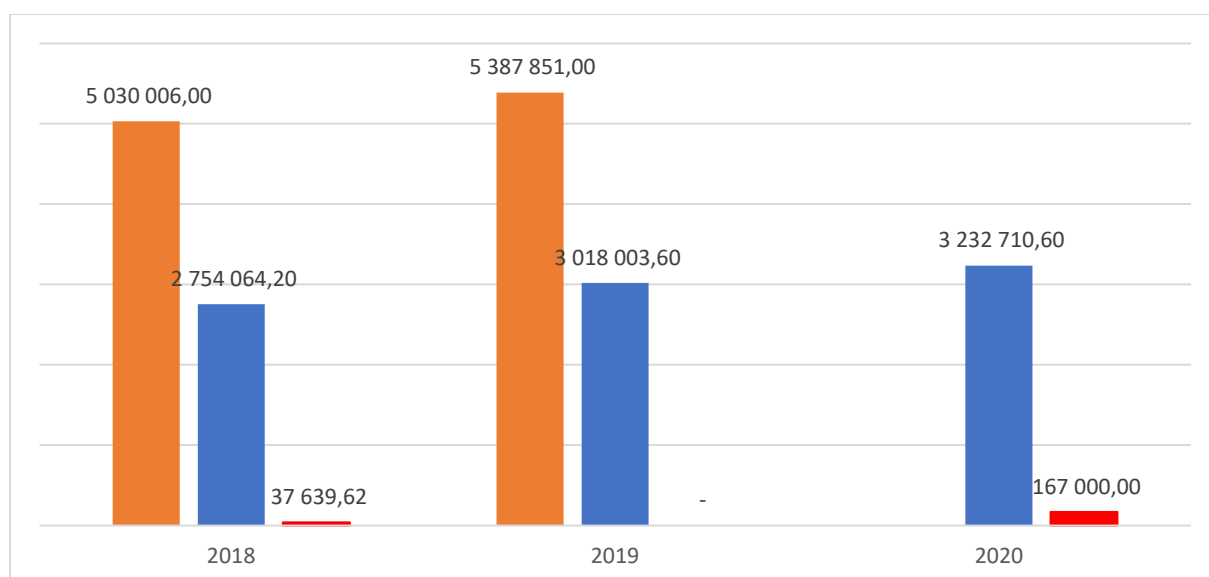
p.č.	názov úveru/rok prijatia/rok splatenia	výška úveru	zostatok istiny k 31.12.2019	ročná splátka 2020			zostatok istiny k 30.10.2020
				istina	úroky	spolu	
1.	KBV Hrádza A4 /2001/2031	487 153,95	291 295,76	13800,27	10594,63	24394,9	277 495,49
2.	KBV Hrádza A3/2006/2036	1 672 541,99	1 002 656,33	45501,18	8294,52	53795,7	957 155,15
3.	KBV Hrádza A2/2020/2050	1 312 670,00		6003,41	2440,73	8444,14	1 306 666,59

SPOLU ZOSTATOK ISTINY ÚVEROV ŠFRB K 30.10.2020: 2 541 317,23 €

2) Vývoj podielu celkového dlhu Mesta Nová Baňa z prijatých úverov na bežných príjmoch predchádzajúceho roka (v zmysle § 17, odst.6 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, tj.bez úverov zo ŠFRB)

Ukazovateľ v €	2018	2019	2020
bežné príjmy	5 030 006,00	5 387 851,00	
granty a transfery	879 041,00	955 660,00	
bežné príjmy - granty	4 150 965,00	4 432 191,00	
celkový dlh mesta	37 639,62	0	167 000,00
60% - legislatívne maximum	2 754 064,20	3 018 003,60	3 232 710,60

podiel celkového dlhu mesta	0,82%	0,00%	3,10%
------------------------------------	--------------	--------------	--------------



B) Podiel ročných splátok Mesta Nová Baňa z prijatých úverov na bežných príjmoch predchádzajúceho roka v €

Ukazovateľ v €	2018	2019	2020
ročné splátky istiny a úrokov	75279,64	37639,62	0
25% z (BP-granty) – legislatívne maximum	954 304,75	1 037 741,25	1 108 047,75
podiel ročných splátok v %	1,97%	0,91%	0,00%

Podľa §17 ods. 6) zákona č. 583/2004 Z.z. môže mesto Nová Baňa na plnenie svojich úloh prijať návratné zdroje financovania, len ak :

a) celková suma dlhu obce alebo vyššieho územného celku neprekročí 60% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka a

b) suma splátok návratných zdrojov financovania, vrátane úhrady výnosov a suma splátok záväzkov z investičných dodávateľských úverov neprekročí v príslušnom rozpočtovom roku 25% skutočných bežných príjmov predchádzajúceho rozpočtového roka znížených o prostriedky poskytnuté v príslušnom rozpočtovom roku obci alebo vyššiemu územnému celku z rozpočtu iného subjektu verejnej správy, prostriedky poskytnuté z Európskej únie a iné prostriedky zo zahraničia alebo prostriedky získané na základe osobitného predpisu.

Na základe uvedeného môžem konštatovať, že mesto Nová Baňa neprekračuje zákonné limity a môže prijať návratné zdroje financovania a neprekračuje výšku dlhu, pri ktorej som povinná túto skutočnosť oznámiť ministerstvu financií.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Správa o výsledku kontroly zákona č. 211/2000 Z.z.
v príspevkovej organizácii Technické služby mesta
Nová Baňa 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020**

Predkladá: PhDr. Katarína Segetová, hlavná kontrolórka mesta

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

Dôvodovú správu

Výsledok kontroly

V Novej Bani, dňa 19.11.2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

berie na vedomie

správu o výsledku kontroly zákona č. 211/2000 Z.z. v príspevkovej organizácii
Technické služby mesta Nová Baňa v období 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020.

Dôvodová správa:

Na základe plánu kontrol hlavného kontrolóra mesta Nová Baňa na druhý polrok
2020 schváleného uznesením Mestského zastupiteľstva Nová Baňa č. 57/2020 zo dňa
17. 06. 2020 bola vykonaná kontrola dodržiavania zákona č. 211/2000 Z.z.
v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Nová Baňa.



Správa o výsledku kontroly

Oprávnená osoba: Hlavná kontrolórka mesta Nová Baňa

Povinná osoba: Technické služby, Dlhá lúka č. 18, 968 01 Nová Baňa

Predmet kontroly: kontrola zameraná na dodržiavanie zákona č. 211/2000 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám v z. n. p v príspevkovej organizácii Technické služby mesta Nová Baňa v období 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020

Cieľ kontroly: Zistiť, ako sú v kontrolovanej organizácii dodržiavané príslušné ustanovenia všeobecne záväzných predpisov upravujúcich kontrolovanú oblasť a to :

- Vedenie centrálnej evidencie a registrácie došlých žiadostí a podaní, dodržiavanie príslušností na ich vybavovanie a dodržiavanie zákonných lehôt, spôsob vybavovania žiadostí vrátane zabezpečenia príslušných písomností
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania prijatých faktúr
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania zmlúv
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania vyhotovených objednávok
- Kontrola Smernice o slobodnom prístupe k informáciám podľa zákona 211/2000 Z.z v z. n. predpisov

Kontrolované obdobie: 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020

Miesto a čas vykonania kontroly: TS, MÚ od 21. 09. 2020 do 30. 09. 2020

Kontrola bola vykonaná v súlade s plánom kontrolnej činnosti hlavnej kontrolórky mesta Nová Baňa na II. Polrok, uznesením č. 57/2020 zo dňa 17. 06. 2020, v zmysle §18d ods. 1 zákona č. 369/1990 ZB. o obecnom zriadení v platnom znení a v súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení neskorších zákonov.

Kontrola bola zameraná na overenie objektívneho stavu kontrolovaných skutočností a ich súlad so všeobecne záväznými právnymi predpismi.



Použitá legislatíva ku kontrole:

1. Všeobecne záväzné právne predpisy

- Zákon 211/2000 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- Zákon 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

2. Vnútorne predpisy kontrolovaného subjektu

- Smernica o zverejňovaní zmlúv, faktúr a objednávok k aplikácii zákona NR SR č. 546/2010 Z.z, ktorým sa mení a dopĺňa Občiansky zákonník a zákon o slobodnom prístupe k informáciám

Informácia o tom, či povinná osoba podala námietky:

- K zisteným nedostatkom
- Navrhovaným odporúčaniam HK
- K lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie ich príčin

Povinná osoba v lehote určenej hlavnou kontrolórkou do 7. 10. 2020 nepodala námietky k zisteným nedostatkom uvedeným v Návrhu správy, a teda má za to, že predmetné vytknutia nedostatkov týmto akceptuje.

K navrhnutému odporúčeniu a k lehote na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku povinná osoba námietky nepodala.

Kontrolou dodržiavania a uplatňovania zákona č. 211/2000 Z.z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v podmienkach príspevkovej organizácie Technické služby mesta Nová Baňa v období 01. 01.2020 – 31. 08. 2020 bolo zisťované, ako sú v kontrolovanom subjekte dodržiavané ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť kontroly, a to konkrétne:



- Vedenie centrálnej evidencie a registrácie došlých žiadostí a podaní, dodržiavanie príslušností na ich vybavovanie a dodržiavanie zákonných lehôt, spôsob vybavovania žiadostí vrátane zabezpečenia príslušných písomností
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania prijatých faktúr
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania zmlúv
- Dodržiavanie evidencie a zverejňovania vyhotovených objednávok
- Smernice o slobodnom prístupe k informáciám podľa zákona 211/2000 Z.z v z. n. predpisov

Sumárny opis zistených nedostatkov ktoré boli počas kontroly porušené spolu s odporúčaním HK:

I. Kontrolné zistenia pri kontrole obsahu smernice o sprístupňovaní informácií

Kontrolou bolo zistené, že obsah smernice nebol novelizovaný, a teda nie je v súlade s platným znením zákona č. 211/2000 Z.z. Smernica bola vypracovaná v roku 2012 no od vtedy sa daný zákon 3x menil a dopĺňal. V smernici absentujú časti o:

prijímaní žiadostí o sprístupnenie informácií, evidencia žiadostí o sprístupnenie informácií, vybavenie žiadostí, úhrada nákladov.

Odporúčania HK:

Vypracovať novú smernicu o postupe Technických služieb pri sprístupňovaní informácií podľa zákona 211/2000 Z. z o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

II. Kontrolné zistenia pri kontrole evidencie vybavovania žiadostí o sprístupnenie informácií

Kontrolou bolo zistené, že príspevková organizácia TS, nevedie žiadnu evidenciu žiadostí o poskytnutie informácií. Čím sa porušuje §20 Zákona o slobodnom prístupe k informáciám „*povinná osoba vedie evidenciu žiadostí tak, aby poskytovala údaje potrebné na kontrolu vybavovania žiadostí a údaje o najčastejšie vyžiadaných informáciách. Evidencia musí obsahovať najmä tieto údaje :*

- *dátum podania žiadosti*



- vyžiadajú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie
- Výsledok vybavenia žiadosti
- Podanie opravného prostriedku“

Odporúčania HK

Vytvoriť vedenie evidencie žiadostí o sprístupnenie informácií tak, aby spĺňala zákonné náležitosti, sprecizovať evidenciu v zmysle platnej legislatívy a dbať na jej dôslednom dodržiavaní.

III. Kontrolné zistenia pri kontrole zmlúv uzatvorených v období 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020

Kladne hodnotím dodržiavanie lehoty pri zverejňovaní zmlúv, kde pri celkovom kontrolovanom počte 41 zmlúv, bola lehota 7 dní dodržaná až v 40 prípadoch. Zmluva č. 2 bola zverejnená s 2 dňovým meškaním.

Pri kontrole zmlúv som si ale všimla, že až v 6 prípadoch a to konkrétne v zmluvách číslo 9, 15, 24, 37, 38 a 41 je nesprávne uvádzané, že zmluvy nadobúdajú účinnosť dňom podpisu. Podľa §47a ods. 1 zákona č. 40 /1964 v.z.n.p zmluva nadobúda účinnosť až v deň nasledujúci po dni jej zverejnenia.

Odporúčania HK:

Pri uzatváraní zmlúv a následne ich plnení klásť väčší dôraz na rozdiel medzi platnosťou a účinnosťou.

IV. Kontrolné zistenia pri kontrole objednávok vyhotovených v období 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020

Kontrolou bolo zistené, že pri zverejňovaní objednávok pri všetkých položkách chýba údaj o dátume vyhotovenia objednávky.

Pod číslom objednávky 42 sú zverejnené dve rôzne objednávky, jedna s dátumom 13. 12. 2011 pri ktorej chýba zároveň suma.

Objednávka č. 87 z dňa 17. 06. 2020 je zverejnená 1. 1. 1970.



Objednávka č. 121 zo dňa 14. 08. 2020 bola zverejnená o deň skôr ako bola vytvorená a to 13. 08. 2020.

Objednávky číslo 3, 4, 14, 15, 16, 17,19 nie je uvedená suma.

Odporúčania HK

Pri zverejňovaní každej objednávky uvádzať aj dátum vyhotovenia objednávky. Hore uvedené chyby zistené pri tejto časti kontroly napraviť. Pri zverejňovaní objednávok kontrolovať výstup t. z. n ako sa po zadaní do systému zobrazuje, aby nedochádzalo v cestovaní v čase a pri dátume ich zverejnenia nefiguroval dátum niekoľko rokov spätne.

Vystavenie objednávky musí byť vždy na základe zmluvy alebo cenovej ponuky, preto je neprípustné aby sa vyhotovovali objednávky bez uvedenia sumy.

V. Kontrolné zistenia pri kontrole prijatých faktúr v období 01. 01. 2020 – 31. 08. 2020

Kontrolou bolo zistené, že pri zverejňovaní faktúr pri všetkých položkách chýba údaj na základe akej objednávky, zmluvy bola faktúra vystavená.

Dobropis č. 9/2020 v sume 18,21 eur je zadaný duplicitne, opakovane je v systéme po dobropise č. 14

Dobropis č. 13/2020 v sume 1,14 eur je zadaný duplicitne, opakovane je v systéme po dobropise č. 14.

Dobropis č. 17/2020 v sume 21,45 eur ja v systéme zadaný duplicitne.

Dobropis č. 34/2020 je v systéme zadaný pod číslom 51/2020 v sume 40,43, pričom dokonca dobropis č. 51/2020 je správne evidovaný v sume 40,93 eur.

Dobropis č. 73/2020 zle uvedená suma 151,23 eur, správna suma je 152,23 eur.

Faktúra č. 17/2020 v sume 120 eur, bola vydaná až 16. 01 eur, pričom uhradená bola ešte pred jej vystavením 08. 01. 2020.

Faktúra č. 21/2020 zadaná zlá suma. V účtovníctve je evidovaná v sume 73,56 eur, v systéme zadaná 71,56 eur.

Faktúra č. 40/2020 zadaná zlá suma. V účtovníctve je evidovaná v sume 47,43 eur, v systéme zadaná 47,73 eur.



Faktúra č. 152 pod týmto poradovým číslom sú evidované dve rozdielne faktúry. Jedna je z roku 2018 v sume 396 eur.

Faktúra č. 175/2020 nie je zverejnená.

Faktúra č. 206/2020 zverejnená v chybnom dátume 01. 01. 1970 a chýba suma.

Faktúra 320/2020 zverejnená zlá suma v hodnote 75,10 eur, v účtovníctve je evidovaná 75,70 eur.

Kladne hodnotím, včasné zverejňovanie faktúr, kde ani v jednom prípade nedošlo k porušeniu dodržania lehoty pri zverejňovaní faktúr na web.

Odporúčania HK

Pri zverejňovaní faktúr dôraznejšie dbať na zverejňovaný obsah. To znamená správne zadávať sumy, skontrolovať dátumy, nezverejňovať duplicitne.

Pri každej faktúre je nutné uvádzať informáciu, na základe čoho bola faktúra vystavená (napr. číslo zmluvy, číslo objednávky).

Faktúru číslo 175/2020 bezodkladne zverejniť.

Záver:

Kontrolovaných bolo všetkých 562 faktúr, 42 zmlúv a 130 objednávok.

Z výsledkov kontroly vyplynuli vyššie uvedené nedostatky pri dodržiavaní zákona 211/2000 Z.z o slobodnom prístupe k informáciám, kedy kontrolovaná osoba pri zverejňovaní záznamov nepostupovala precízne. Kladne hodnotím ale včasnosť zverejňovania, kedy k pochybeniu dochádzalo len v minimálnom počte záznamov. Ako veľký nedostatok hodnotím vnútornú smernicu, ktorú má organizácia vypracovanú a ktorá nie je v súlade s platným znením zákona č. 211/2000 Z.z.

Pri hĺbkovej kontrole zákona č. 211/2000 Z.z som zistila, že celý systém zverejňovania dokumentov (zmluvy, faktúry, objednávky), nespĺňa náležitosti, ktoré treba striktne dodržiavať pri zadávaní týchto dokumentov na web. Konkrétne informáciu kedy bol dokument zverejnený a pri faktúrach, ich likviditu. Čo sa dá chápať ako veľká absencia pri dodržiavaní zákona 211/2000 Z.z.

Lehota na predloženie prijatých opatrení na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:



Hlavná kontrolórka mesta určila povinnej osobe lehotu na prijatie opatrení na nápravu zistených nedostatkov uvedených v tomto návrhu najneskôr do 28. 10. 2020.

Lehota na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku:

Hlavná kontrolórka určila povinnej osobe lehotu na predloženie písomného zoznamu splnených opatrení najneskôr do 16. 11. 2020.

15. 10.2020 bola hlavnej kontrolórke mesta Nová Baňa doručená správa z Technických služieb mesta Nová Baňa, kde prijali všetky odporúčania hlavnej kontrolórky a vytknuté chyby napravili.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu : **10. zmena rozpočtu Mesta Nová Baňa**

Predkladá : Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', MBA, primátor mesta

Spracovateľ : PhDr. Janette Brnáková

Materiál obsahuje : Návrh na uznesenie

10. zmena rozpočtu Mesta Nová Baňa

Komentár k 10. zmene rozpočtu mesta

V Novej Bani, dňa 19. novembra 2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

1 . s c h v a ľ u j e

10. zmenu rozpočtu Mesta Nová Baňa.

NÁVRH

zmeny rozpočtu na rok 2020 rozpočtovým opatrením č. 10/2020

Rozpočtové opatrenie č. 10 /2020

Mestské zastupiteľstvo v súlade s ods. 2 písmenom a) a b) § 14 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

schvaľuje

rozpočtové opatrenie – povolené prekročenie výdavkov pri dosiahnutí vyšších príjmov, a to: zvýšením príjmov a výdavkov v sume **310 860 €**

Príjmová časť rozpočtu :

1. Bežný rozpočet

ekon. Klas.	položka	Schválený rozpočet	úprava č. 10	po úprave
212003	Nájomné z budov OKI	500	110	610
221004	Poplatky – vodné stavby, studne	120	90	210
221004	- povolenie vjazdu	0	60	60
221004	- matrika	2 000	100	2100
221004	- výrub stromov	100	100	200
221004	- MK	120	250	370
221004	- rybárske lístky	900	50	950
221004	- overovanie	5 200	250	5 450
221004	- hracie automaty	0	200	200
222003	Pokuty- ostatné úroky z omeškania	0	3 750	3 750
223001	Pokuty- Stavebný úrad	9 000	2 500	11 500
223001	propagácia	0	93	93
223001	Refundácie	13 000	1000	14 000
223001	Odpadové vody Tajch	2 600	1000	3 600
223001	Enviromentálny Fond	9 434	-9 434	0
312001	Dotácia z Enviromentálneho fondu	0	9 434	9 434
223001	Za známku za psa	0	40	40
223 001	Za sobáš, pohreb - cudzí	1 000	450	1 450
223 001	Refundácie GP, ZP	2 200	300	2 500
223 001	Refundácie OKI	0	70	70
223001	Za drobný stavebný odpad	634	500	1 134
292017	Vratky	0	814	814
292 027	Za trovy konania	0	100	100
311	Dar – Mestské lesy	0	309	309
312 001	ŠR- transfer na učebnice	0	10 552	10 552
312001	ŠR- transfer pre deti zo soc. znev. prostredia	1 100	9960	11 060
312001	ÚPSVaR- rodinné prídavky	200	100	300
	bežné príjmy celkom	48 108	32 748	80 856

Vlastné príjmy školských zariadení

ekon. Klas.	položka	schválený rozpočet	úprava č. 10	po úprave
	CVČ	9 939	1 679	11 618
223001	41- CVČ – olympiády	0	150	150
223002	41- CVČ – školné, zápisné – letná činnosť	0	1 529	1 529
	MŠ	68 269	115 903	184 172
312001	111- MŠ – príspevok ÚPSVaR- mzdy	0	113 685	113 685
312001	111- MŠ – príspevok na asistenta	0	2 218	2 218
	ZUŠ	29 800	6 473	36 273
292006	41 – ZUŠ – z náhrad poistného plnenia	0	236	236
292012	41- ZUŠ – z dobropisov	0	303	303
312001	111- ZUŠ-zo ŠR	0	5 934	5 934
	ZŠ	89 991	4 791	94 782
312001	111- ZŠ -zo ŠR	0	4 791	4 791
	Vlastné príjmy RO celkom	197 999	128 846	326 845

2. Kapitálový rozpočet

ekon. Klas.	položka	schválený rozpočet	úprava č. 10	po úprave
231	Príjem z predaja motorového vozidla	0	130	130
231	Príjem z predaja budov	20 000	10 870	30 870
	kapitálové príjmy celkom	20 000	11 000	31 000

3. Príjmové finančné operácie

ekon. Klas.	položka	schválený rozpočet	úprava č. 10	po úprave
514002	20 - Návrtná finančná výpomoc	0	167 000	167 000
454001	46- Prevod z rezervného fondu	361 968	-28 734	333 234
	Príjmové finančné operácie celkom	361 968	138 266	500 234

Rekapitulácia príjmov :

Bežné príjmy	32 748 €
Kapitálové príjmy	11 000 €
Príjmové finančné operácie	138 266 €
Vlastné príjmy RO	128 846 €
Celkové zvýšenie príjmov rozpočtu	310 860 €

Výdavková časť rozpočtu :

Bežný rozpočet

Program	FK	Položka v rozpočte	schválený	zmena rozpočtu	rozpočet po zmene
1.1.	01.1.1.	Správa mesta	586 930	44 860	631 790
	20	635006- údržba – radničný park		42 900	42 900
	41	632003 - poštovné	4 500	300	4 800
		633002 – výpočtová technika	3 000	500	3 500
		637011- znalecké posudky	1 500	200	1 700
		637012- poplatky, dane	3 100	900	4 000
		633016- reprezentačné	5 250	-1 300	3 950
		634001- PHM	2 700	-1 000	1 700
		637004 – všeobecné služby	3 700	-1 140	2 560
		637005 – špeciálne služby	12 000	- 2 000	10 000
		637006- rekreačné poukazy	2 622	-1 500	1 122
		637027- dohody mimo PP	2 920	7 000	10 920
1.2.	01.1.1.	Stavebný úrad	15 304	700	16 004
	41	632003- poštovné	1 400	700	2 100
1.7.	01.7.0.	Transakcie verejného dlhu	32 027	- 6 303	25 724
	41	651003- Splátka úrokov Hrádza 2	9 455	- 6 303	3 152
3.2.	03.1.1.	Mestská polícia	131 262	200	131 462
		612002- príplatky ostatné	11 128	1 400	12 776
		637006- rekreačné poukazy	1 650	-1 400	250
	41	633002- výpočtová technika	400	100	500
		633006- materiál	350	100	450
3.5.	02.2.2.	Civilná obrana COVID 19	9 365	2 631	11 996
		633004- prístroje	0	1 200	1 200
		633006- materiál	6 260	940	7 200
		633010- OPP	560	121	681
		636001- prenájom	50	60	110
		637004- služby	1 690	310	2 000
5.1.	04.5.1.	Cestná doprava AS	40 002	8 000	48 002
5.2.1.	04.5.1.	Cestná doprava	287 325	9 966	297 291
	20	635006- oprava chodníka pri ZŠ		9 966	10 000
3.4.	03.2.0.	Požiarňa ochrana	7 695	309	8004
	311	633004- zariadenia - práčka	50	309	359
7.1.	06.6.0.	Správa prenajímaného majetku	86 145	6 400	92 545
	41	632001- energie - teplo	6 200	-1 500	4 700
		635006-údržba budov	29 030	7 900	36 930
		637003- propagácia, reklama	70	70	140
		637004- všeobecné služby	2 000	530	2 530
		637018- vrátenie príjmov	800	-600	200
9.2.	08.1.0.	Šport – dotácie	29 775	5 507	35282
		642001- transfer OZ	28 075	6 007	34 082
		644003 – transfer FO- podnik.	1 700	-500	1 200
9.2.	08.1.0.	Šport- ostatné akcie	3 649	-1 500	2 149
		637002 - honoráre	2 700	-1 500	1 200
10.3.	08.2.0.	Kultúrne služby	126 342	- 6 350	119 992
		642001- transfer OZ	10 000	-5 350	4 650
		637006- rekreačné poukazy OKI	1 100	- 1 000	100
10.5.	08.2.0.	Novobanský jarmok	1 983	-1 891	92
11.1.1	09.1.2.1.	ZŠ	908 748	23 202	931 905
	111	633009- učebnice	0	10 552	10 552
	111	630- deti zo SZP		9 960	9 960
	111	630- ŠVP, LK	0	- 1 650	5 834

	111	640- dopravné	365	4 340	4 705
11.1.1.	09.5.0.	Centrum voľného času	21 821	760	22 581
	11 H	632001-energie	0	673	673
		632 002 -vodné	0	87	87
11.1.1.	09.5.0.	ŠKD	84 988	0	84 988
		610- tarifný plat	51 859	-1 870	49 989
		640- transfer	2000	1 870	3870
11.1.1.	09.6.0.2.	Školská jedáleň	229 594	-2 494	227 100
	41	610- tarifný plat	66 247	-400	65 847
		630 – tovary a služby	40 509	- 2 494	38 015
		640- transfery	10	400	410
11.1.1.	09.2.1.1.	Vybavenie učebni v ZŠ	122 801	1 140	123 941
		637005-špeciálne služby		1 140	
11.1.2.	09.5.0.1.	ZUŠ	494 709	6 473	501 182
	41	610- tarifný plat	332 755	-1 073	331 682
		630- tovary, služby	45 048	1 412	46 460
		640- transfery	10	200	210
	111	610- tarifný plat	0	4 607	4 607
	111	620- odvody	0	1 327	1 327
11.1.3.	09.5.0.	Centrum voľného času	117 047	150	117 197
	41	611- tarifný plat		- 797	
	11 H	611 – tarifný plat	0	797	797
	41	611- tarifný plat		2 000	
	41	633009- učebné pomôcky	0	150	150
	41	612001 – osobný príplatok		-1100	
		612002 – ostatné príplatky		- 900	
	111 VP	637027- dohody- krúžky		-132	
	111 VP	633009 – učebné pomôcky		132	
11.1.4.	09.1.1.	MŠ s ŠJ Nábřežná	770 808	115 903	886 711
	111	611-625 tarifný plat asistent uč.		2 218	
	111	611- tarifný plat		113 685	
	41 1	611- tarifný plat		-33 300	
		633001- interiérové vybavenie		1500	
		633002 – výpočtová technika		7000	
	01	633006- materiál		500	
	04	633006- materiál		2000	
		633013- nehmotný majetok		2600	
		635006 – údržba budov		17 000	
		637004 – všeobecné služby		2700	
	41 3	611- tarifný plat		- 3450	
		633001- interiérové vybavenie		1500	
		633002 – výpočtová technika		1000	
		633006- materiál		700	
		642015- nemocenské		250	
	41 5	611- tarifný plat		-2000	
		633006- materiál		2000	
		637014 - stravovanie		- 1000	
		633002- výpočtová technika		1000	
	09.6.0.1 2	611- tarifný plat		- 2928	
		633001- interiérové vybavenie		1500	
		633006- materiál		1000	
		642015 - nemocenské		428	
	4	611- tarifný plat		-3500	
		63301- interiérové vybavenie		1000	
		633004- stroje, prístroje		500	
		633006- materiál		2000	
	6	611- tarifný plat		-4500	
		633001- interiérové vybavenie		1500	
		633004- stroje, prístroje		1000	
		633006- materiál		2000	
12.3.	10.4.0.	Rodina a deti - RP	200	100	300
		Bežné výdavky spolu	4 108 520	207 763	4 316 283

Zvýšenie výdavkov bežného rozpočtu o 207 763 € z toho 52 866 € z návratnej finančnej výpomoci.

Kapitálový rozpočet

Program	zdroj	FK	Položka v rozpočte	schválený	zmena rozpočtu	rozpočet po zmene
6.1.1.	20	05.1.0.	717 001 - Prístrešky na KO – TS	0	50 400	50 400
6.1.1.	20	05.1.0.	713 004 Kompostéry	0	35 000	35 000
5.2.1.	46	04.5.1.	712 002 Rekonštrukcia MK Chotár	40000	-28 734	11 266
5.2.1.	20	04.5.1.	717 002 – Rekonštrukcia MK Chotár	0	28 734	28 734
6.1.1.	43	05.1.1.	713 004- nákup kontajnerov TS	0	8 830	8 830
6.1.1.	43	05.1.1.	713 004- nákup lisu	0	2 170	2 170
8.4.2.	41	05.6.0.	717 002 – rekonštrukcia Tajch	12 242	- 2 100	10 142
11.1.1.	41	09.6.0.2.	713 004- ZŠ nákup chladničky	0	2 494	2 494
			Kapitálové výdavky celkom	52 242	96 794	149 036

Zvýšenie výdavkov kapitálového rozpočtu o 96 794 €.

Výdavkové finančné operácie

Program	zdroj	FK	Položka v rozpočte	schválený	zmena rozpočtu	rozpočet po zmene
1.7.	41	01.7.0.	821007 – splátka úveru Hrádza 2	3 152	6 303	9 455
			Výdavkové finančné operácie celkom	3 152	6 303	9 455

Zvýšenie výdavkových finančných operácií o 6 303 €.

Rekapitulácia výdavkov :

Bežné výdavky	207 763 €
Kapitálové výdavky	96 794 €
Výdavkové finančné operácie	6 303 €
Celkové zvýšenie výdavkov rozpočtu	310 860 €

Rozpočet mesta po 10. zmene rozpočtu

Príjmy	schválený	č.3	po zmene	č. 5	po zmene	č. 8	po zmene	č.10	po zmene
Bežné príjmy	5 334 639	-206 298	5 128 340		5 128 340	105 656	5 233 996	32 748	5 266 744
Kapitálové príjmy	844 648	-9000	835 648		835 648	11 264	846 912	11 000	857 912
Príjmové finančné operácie	1 744 007	77 800	1 821 807	10 000	1 831 807	79 583	1 911 390	138 266	2 049 656
vlastné príjmy RO	202 086	-4 087	197 999		197 999	0	197 999	128 846	326 845
celkové príjmy	8 125 380	-141 585	7 983 794	10 000	7 993 794	196 503	8 190 297	310 860	8 501 157

výdavky	schválený	č.3	po zmene	č.5	po zmene	č.8	po zmene	č.10	po zmene
bežné výdavky	5 434 292	-171 278	5 263 013	10000	5 273 013	88 744	5 361 757	207 763	5 569 520
kapitálové výdavky	2 616 679	29693	2 646 372		2 646 372	107 759	2 754 131	96 794	2 850 925
výdavkové finančné operácie	74 409	0	74 409		74 409	0	74 409	6 303	80 712
výdavky celkom	8 125 380	-141 585	7 983 794	10000	7 993 794	196 503	8 190 297	310 860	8 501 157

Rozpočet mesta po poslednej zmene bude vyrovnaný t. j. príjmy sa rovnajú výdavkom.

Komentár k 10. zmene rozpočtu mesta

Vlastné príjmy rozpočtových organizácií

1. Materská škola

Navýšenie príjmov v celkovej sume **115 903 eur**. Ide o navýšenie -prostriedky z ÚPSVaR BŠ v sume 113 685 eur, o ktoré sme požiadali v rámci projektu- Podpora udržania zamestnanosti v materských školách a suma tiež z úradu práce – príspevok na asistenta v sume 2 218 eur na ET Štúrova – refundácie mzdy a odvodov /predpokladáme, že nám budú refundované mesiace 09,10/2020, mesiace 11,12/2020 v nasl. roku /.

2. Centrum voľného času

Navýšenie príjmov v celkovej sume **1 679 €**. Ide o prostriedky za uskutočnené olympiády v sume 150 €, za ktoré boli nakúpené ceny a následne preplatené cez OF MVSR a zvýšené príjmy o 1529 € za letnú činnosť – jeden tábor navyše .

3. Základná škola

Navýšenie príjmov v celkovej sume **4 791 €**. Ide prostriedky z projektu „, „Pracuj v školskej kuchyni“

4. ZUŠ

Navýšenie príjmov o **6 473 €** v tom :

- + 236,00 eur – z náhrad poistného plnenia – poistná udalosť
- + 303,00 eur - z dobropisov (preplatok zemného plynu za rok 2019)
- +5 934,00 eur – ÚPSVaR – národný projekt „Praxou k zamestnaniu 2“

Bežné výdavky

1. Správa mesta

635 006 - Údržba budov – oprava radničného parku, oprava schodov – financované z NFV

- | | |
|------------------------------|-------------|
| 1. výmena zábradlia vo výške | 20 419,45 € |
| 2. oprava izolácie vo výške | 11 064,60 € |
| 3. oprava dlažby vo výške | 11 415,99 € |
| Spolu | 42 900,00 € |

V zmene rozpočtu navrhujeme presun rozpočtovaných prostriedkov v rámci programu Správa mesta v sume 6 940 € a navýšenie rozpočtovaných prostriedkov z dôvodu vyššieho čerpania.

2. Transakcie verejného dlhu

Z dôvodu nesprávne rozpočtovanej položky splátka úrokov – Hrádza A2 a splátka istiny – Hrádza A2 presúvame sumu 6 303 € z položky 651 003 na položku 821007 – splátka úveru Hrádza A2.

3. Mestská polícia

V rámci zmeny rozpočtu navrhujeme presun rozpočtovaných výdavkov v sume 1400 € a navýšenie na položke výpočtová technika a materiál.

4. Civilná obrana – COVID 19

Navrhujeme zvýšenie rozpočtovaných prostriedkov celkovo o 1 350 € , ktoré budú vynaložené na ochranu a bezpečnosť obyvateľstva.

5. Cestná doprava

Oprava chodníka pri ZŠ J. Zemana - 9966 € - financované z NFV

6. Požiarna ochrana

V súlade s účelovým určením finančného daru v sume 309 € od Mestských lesov bude zakúpená práčka pre DHZ.

7. Správa prenajímaného majetku

Zníženie výdavkov na teplo o 1500 €, zníženie výdavkov na položke vrátenie príjmov o 600 €
Zvýšenie výdavkov na položke údržba majetku v sume 7 900 € , ktoré budú použité na :

- Výmenu umývadla a opravu kúrenia (Čakloš) – 700 €
- Vináreň bojler – 600 €
- odstránenie porevíznych závad – 5000 €
- oprava stropov (Čakloš) – 1 100 €
- oprava strechy radnica – 500 €

8. Šport dotácie , kultúrne služby

642001 navýšenie položky o 6.007 eur presunom finančných prostriedkov nasledovne:

- z programu 10 Kultúra, podprogram 10.3 Kultúrne služby z položky 642001 Transfer občianskemu združeniu v sume 5.350 eur do programu 9 ŠPORT, podprogram 9.2 Šport dotácie – transfery na položku 642001 Transfer občianskemu združeniu. Finančné prostriedky z podprogramu 10.3 boli postupne vrátené späť na účet poskytovateľa dotácií tými prijímateľmi dotácií, ktorí z dôvodu prijatých epidemiologických opatrení súvisiacich s COVID-19 nemohli organizovať podujatie, resp. splniť účel použitia dotácie, na ktorý im bola dotácia z rozpočtu mesta Nová Baňa v roku 2020 poskytnutá.
- z programu 9 Šport, podprogram 9.2 Šport dotácie – transfery z položky 644003 Transfer fyzickej osobe – podnikateľovi v sume 500 eur na položku 642001 Transfer občianskemu združeniu v rovnakom podprograme. Táto suma bola taktiež vrátená späť prijímateľom dotácie na účet poskytovateľa dotácie, ktorý z rovnakých dôvodov nemohol zorganizovať podujatie v plánovanom termíne, t.z., že ani vyúčtovanie nemohol predložiť v termíne určenom v uzatvorenej dohode o poskytnutí dotácie.
- z programu 9 Šport, podprogram 9.2 Šport – ostatné výdavky z položky 637002 Honoráre, súťaže, občerstvenie v sume 1500 eur.

Tieto finančné prostriedky budú použité na vyplatenie alikvotnej časti druhých splátok dotácií, a to vo výške 1/3 druhej splátky tým prijímateľom, ktorým bolo ich a vyplatenie z dôvodu nepriaznivej situácie mesta ako aj z dôvodu prijatých opatrení súvisiacich s COVID – 19 pozastavené, a to na základe uzatvoreného dodatku k dohode o poskytnutí dotácie z rozpočtu mesta Nová Baňa v roku 2020. Jedná sa o nasledovných prijímateľov: Mestský futbalový klub Nová Baňa, ŠK Karate Nová Baňa, TŠK Tiffany Nová Baňa, SKI TEAM Nová Baňa a Stolnotenisový klub Nová Baňa. Finančné prostriedky, ktoré boli na tento účel v pôvodnom rozpočte schválené, boli v 3. zmene rozpočtu v plnej výške presunuté.

9. Vybavenie učební

Dôvodom doplnenia predmetnej položky je vypracovanie žiadosti o platbu (predfinancovanie a zúčtovanie) a vypracovanie záverečnej monitorovacej správy v systéme ITMS 2014+ projektu Vybavenie učební ZŠ J Zemana v Novej Bani bude zabezpečené externou spoločnosťou.

10. Základná škola J. Zemana

Základná škola

Výdavky: + 23 202 eur

Kód 111 – bežné výdavky – deti zo SZP + 9 960 eur

Kód 111 – nenormatívne prostriedky + 4 340 eur – odchodné

Kód 111 – nenormatívne prostriedky -750 eur – príspevok na lyžiarsky kurz,
rozpočet upravený podľa skutočného čerpania vo výške 4 350 eur

Pol.637007 -750 eur - ubytovanie, strava, skipasy.

Kód 111 – nenormatívne prostriedky -900 eur – škola v prírode,

rozpočet upravený podľa skutočného čerpania vo výške 3 200 eur
Pol.634004 -300 eur – prepravné
Pol.637007 -600 eur - ubytovanie, strava, skipasy.
Kód 111 – nenormatívne prostriedky +10 552 – učebnice,
Príspevok na nákup učební I.st. +5 834 eur a II.st. +4 718 eur
Kód 41 – mestské prostriedky – presun podľa potreby

Školská jedáleň

Príjmy kód 111 + 4 791 eur ,

Výdavky kód 111 , mzdy 610 +3 647 eur, odvody +1 144 eur – projekt „Pracuj v školskej kuchyni“

Výdavky kód 41 -2 494 eur

610-mzdy -400 eur

Presun na transfery 642 +400 eur náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti.

630-bežné výdavky -2 494 eur

Pol.635004 – 4 244 eur, z toho 2 494 eur – kapitálový výdavok - nákup chladničky, + 950 eur nákup počítača pre vedúcu školskej jedálne, + 800 eur pol.635006 obklad pod výdajné okno.

Centrum voľného času

Výdavky + 760 eur

Kód 11H – účelová dotácia CVČ iné obce + 760 eur, z toho

zemný plyn (628 eur), elektrická energia (45 eur), vodné, stočné (87 eur),

11. ZUŠ

Výdavky: + 6 473 eur

Mzdy 610: + 3 534 eur

Kód 41 -611 – 1 073 eur, presun +873,00 eur na dohody mimo pracovného pomeru, +200,00 na transfer-náhrada príjmu

612 – 5 446 eur, presun na odmeny +5 446 eur

Kód 111 610-mzdy +4 607 eur – národný projekt „Praxou k zamestnaniu 2“ (pedagogický asistent)

Odvody 620: kód 111 + 1 327 eur odvody

Bežné výdavky 630: + 1 412 eur

Z pol 632 zemný plyn -3 600 eur, na 633 + 3 600 eur výpočtová technika

Z pol. 637 -1 371 eur, na 633 +1 371 eur, interiérové vybavenie, +873 eur odmeny na dohody o vykonaní práce

Pol 635 +236 eur –údržba budov-poistná udalosť

Pol 633 + 303 eur – nákup hudobného nástroja (gitara)

Transfery +200 eur – náhrada príjmu

12. MŠ s ŠJ Nábřežná 2

Nakoľko nám vznikla situácia, / po obdržaní prostriedkov od ÚPSVaR/, že na každom stredisku nám zostali nevyčerpané prostriedky na mzdách. Časť prostriedkov tak použijeme na nákup bežných výdavkov na každom stredisku podľa potreby a zvyšné nedočerpané prostriedky v decembri 2020 prevedieme do rezervného fondu Mesta Nová Baňa, nakoľko situácia nám už neumožňuje dočerpať prostriedky do konca roka 2020.

MŠ Nábřežná – Financie použijeme na nákup regálov a skriniek, nákup výp. techniky - notebookov do tried, na softvér do notebookov, na čistiace a hyg. potreby, na obliečky, plachty a ost. drobný tovar. Ďalej na opravu miestnosti – podpisovňa, na výmenu 20 okien a 8 dvier v int. MŠ, na nákup žalúzií

na spojovej chodbe a na úhradu za pokládku káblov, montážne práce, osadenie líšt a ost v celom objekte MŠ.

ET Štúrova – Prostriedky budú použité na nákup 2 skrín a 2 kobercov do tried, na kúpu výp. techniky , na obliečky, plachty a ost. drobný tovar, tonery a na prevod na nemocenské dávky.

ET Kolibská - Financie budú použité na nákup výp. techniky. Budú zakúpené obliečky, plachty, a ost. drobný tovar. Ďalej svietidlá na chodbu a ost.

ŠJ Nábřežná – Financie použijeme na nákup 2 nerezových stolov do kuchyne, nákup drobného inventáru -taniere, príbory, poháre, termo nádoby a iné. Ďalej prevod na nemocenské dávky.

ŠJ Štúrova – Do ŠJ zakúpime inter. dvere v počte 6 ks, pracovný stôl, kuch. Váhu, mixér, drobný inventár – taniere, plechy ...a ost.

ŠJ Kolibská – Financie použijeme na nákup drevených stoličiek v počte 45 ks do jedálne , na kúpu chladničky, váhy, mixéru. Ďalej na drobný inventár- taniere, plechy, dosky na krájanie a iné.

Kapitálové výdavky

1. Nákup kompostérov 400 ks – 35 000 € - financované z NFV

2. Vybudovanie prístreškov pre nádoby na odpad v celkovej hodnote 50 400 € - financované z NFV

V rámci realizácie diela bude vybudovaných 15 prístreškov pre nádoby na odpad a to na :

- ul. Školská 1 ks
- ul. Nábřežná 3 ks
- ul. Pod Sekvojou 4 ks
- ul. Cintorínska 2 ks
- ul. Štúrova 3 ks
- ul. Moyzesova 1 ks

3. Rekonštrukcia MK Chotár

V rámci zmeny navrhujeme investičnú akciu hradiť z dvoch zdrojov a to z NFV v sume 28 734 € a 11 266 € z rezervného fondu a to z dôvodu vyčerpania finančných prostriedkov do 31.12.2020 a druhým dôvodom je skutočnosť, že akcia sa realizovala po 16. októbri t. j. v čase keď bola NFV schválená. Zmenou financovania znížime čerpanie RF a takto ušetrené prostriedky môže mesto použiť na iné akcie.

4. Rekonštrukcia Tajch

Presun nevyčerpaných prostriedkov z investičnej akcie v sume 2 100 € navrhujeme použiť na bežné výdavky v programe Správa prenajímaného majetku.

5. Nákup kontajnerov TS

Nákup nových kontajnerov, ktorými budú nahradené staré zvonové kontajnery.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Ing. Katarína Naďová,
referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa

Materiál obsahuje:

- 1) Návrh na nariadenie
- 2) Dôvodová správa
- 3) Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa

V Novej Bani dňa 19.11.2020

Návrh na nariadenie

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa

Dôvodová správa

V zmysle Zákona o obecnom zriadení č. 369/1990 podľa § 4 a odseku 5) písm. a) bodu 2.) obec vo veciach územnej samosprávy ustanoví nariadením pravidlá na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene [odsek 3 písm. g)], ide najmä o výkon samosprávy pri zabezpečení verejnoprospešných služieb, najmä nakladaní s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom, udržiavanie čistoty v obci, správu a údržbu verejnej zelene a verejného osvetlenia, zásobovanie vodou, odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žump a miestnu verejnú dopravu. Na základe tejto povinnosti vyplývajúcej z legislatívy mesto Nová Baňa predkladá mestskému zastupiteľstvu návrh

predmetného VZN na schválenie. Nariadenie ponúka prehľad pravidiel, ktoré má mesto Nová Baňa stanovené vo VZN ako sú:

- Všeobecne záväzné nariadenie (VZN) mesta Nová Baňa o odpadoch
- VZN mesta Nová Baňa o prevádzkovom poriadku pohrebiska a domu smútku v Novej Bani
- VZN mesta Nová Baňa o trhovom poriadku pre príležitostné trhy a pre Trhovisko
- VZN mesta Nová Baňa o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žump podľa miestnych podmienok

a ďalšie dokumenty ako plány a prevádzkové poriadky:

- Operačný plán zimnej údržby mestských komunikácií a verejných priestranstiev na území mesta Nová Baňa
- Harmonogram čistenia miestnych komunikácií
- Plán starostlivosti o verejnú zeleň
- Harmonogram čistenia miestnych komunikácií
- Prevádzkový poriadok športových a detských ihrísk

VZN a ďalšie dokumenty ako plány a prevádzkové poriadky sa podľa potreby aktualizujú zo strany mesta Nová Baňa, alebo zo strany Technických služieb mesta Nová Baňa, ktoré v meste zabezpečujú verejnoprospešné služby.

Nakoľko mesto neprevádzkuje miestnu verejnú dopravu, nie je zahrnutá vo VZN.

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o pravidlách na udržiavanie čistoty v obci a ochranu verejnej zelene na území mesta Nová Baňa

Mesto Nová Baňa v súlade s ustanovením v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) a v súlade §4 ods. 5 písm. a) bod 2.) a §4 ods. 3 písm. g) zákona vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN).

Článok I. Úvodné ustanovenie

1. Toto VZN ustanovuje pravidlá na udržiavanie čistoty na území mesta Nová Baňa a ochranu verejnej zelene, a to najmä zabezpečením verejnoprospešných služieb pri výkone samosprávy, najmä:
 - a) nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom,
 - b) udržiavanie čistoty v obci,
 - c) správu a údržbu verejnej zelene,
 - d) verejného osvetlenia,
 - e) zásobovanie vodou a odvádzanie odpadových vôd,
 - f) nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp.

Článok II. Nakladanie s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom

1. Všeobecné povinnosti spojené s nakladaním s odpadmi stanovuje zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o odpadoch), a ide najmä o tieto povinnosti:
 - a) Každý je povinný nakladať s odpadmi alebo inak s nimi zaobchádzať v súlade so zákonom o odpadoch;
 - b) Každý je povinný nakladať s odpadom alebo inak s ním zaobchádzať takým spôsobom, ktorý neohrozuje zdravie ľudí a nepoškodzuje životné prostredie, a to tak, aby nedochádzalo k
 - riziku znečistenia vody, ovzdušia, pôdy, horninového prostredia a ohrozenia rastlín a živočíchov,
 - obťažovaniu okolia hlukom alebo zápachom a
 - nepriaznivému vplyvu na krajinu alebo miesta osobitného významu.
2. Spôsob nakladania s komunálnym odpadom a drobným stavebným odpadom bližšie upravuje samostatné všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi podľa zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len VZN o odpadoch).
3. Mesto Nová Baňa upravuje vo VZN o odpadoch v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva podrobnosti o:
 - a) nakladaní so zmesovým komunálnym odpadom a drobnými stavebnými odpadmi,
 - b) spôsobe zberu a prepravy komunálnych odpadov,
 - c) nakladaní s biologicky rozložiteľným komunálnym odpadom,
 - d) nakladaní s biologicky rozložiteľným kuchynským odpadom a reštauračným odpadom

- od prevádzkovateľa kuchyne,
- e) spôsobe a podmienkach triedeného zberu komunálnych odpadov, najmä zberu
 - elektroodpadov z domácností,
 - odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov zbieraných spolu s obalmi,
 - použitých prenosných batérií a akumulátorov a automobilových batérií a akumulátorov,
 - veterinárnych liekov a humánných liekov nespotrebovaných fyzickými osobami a zdravotníckych pomôcok,
 - jedlých olejov a tukov,
 - f) spôsobe zberu objemného odpadu a odpadu z domácností s obsahom škodlivých látok,
 - g) spôsobe nahlasovania nezákonne umiestneného odpadu,
 - h) prevádzkovaní zberného dvora,
 - i) spôsobe zberu drobného stavebného odpadu,
 - j) dôvodoch nezavedenia triedeného zberu komunálnych odpadov pre biologicky rozložiteľný kuchynský odpad, ak sa na obec vzťahuje
4. Zber a prepravu zmesového komunálneho odpadu (ZKO) vznikajúceho na území mesta na účely jeho zhodnotenia alebo zneškodnenia zabezpečuje mesto Nová Baňa prostredníctvom oprávnenej zberovej spoločnosti, ktorou sú Technické služby mesta Nová Baňa, sídlom Dlhá lúka 18, 968 01 Nová Baňa na základe uzatvorenej zmluvy s mestom.
5. Týždenný Harmonogram zvozu ZKO, zoznam zhromažďovacích centier pre zabezpečenie zberu a zvozu ZKO a zoznam umiestnenia zberných nádob pre systém triedeného zberu je bližšie určený v prílohách VZN o odpadoch.
6. Mesto Nová Baňa podľa potreby aktualizuje predmetné VZN o odpadoch v súlade so zákonom a predkladá ho na schválenie mestskému zastupiteľstvu v Novej Bani.

Článok III. Udržiavanie čistoty v obci

1. Udržiavanie čistoty na území mesta Nová Baňa zabezpečuje mesto Nová Baňa prostredníctvom mestskej príspevkovej organizácie, Technických služieb mesta Nová Baňa, sídlom Dlhá lúka 18, 968 01 Nová Baňa, ktorá v tejto veci vykonáva verejnoprospešné služby ako:
- a) Čistenie miestnych komunikácií v zimnom období, ich plôch a priestranstiev, bližšie upravuje Operačný plán zimnej údržby mestských komunikácií a verejných priestranstiev na území mesta Nová Baňa, zverejnený na web stránke mesta Nová Baňa. Operačný plán navrhuje, zostavuje a predkladá na schválenie správca miestnych komunikácií (ďalej len MK), Technické služby mesta Nová Baňa a schvaľuje ho primátor mesta Nová Baňa.
 - b) Čistenie MK v bežnom roku bližšie upravuje Harmonogram čistenia MK, ktorý zostavuje správca, Technické služby mesta Nová Baňa a schvaľuje ho primátor mesta Nová Baňa. Harmonogram čistenia je súbor postupu prác, zverejnený na web stránke mesta Nová Baňa, ktorým sa určuje príslušná lokalita a časový interval čistenia jednotlivých MK na území mesta.
 - c) Prevádzkovanie pohrebísk v Novej Bani, ktoré je upravené vo Všeobecne záväznom nariadení mesta Nová Baňa o prevádzkovom poriadku pohrebiska a domu smútku v Novej Bani a bližšie určuje Rozsah služieb poskytovaných na pohrebisku, a tiež Povinnosti návštevníkov pohrebiska. Mesto Nová Baňa aktualizuje VZN o

prevádzkovom poriadku pohrebiska a domu smútku v Novej Bani v súlade so zákonom a predkladá ho na schválenie mestskému zastupiteľstvu v Novej Bani.

- d) Prevádzkovanie trhoviska, ktoré bližšie upravuje všeobecne záväzné nariadenie o trhovom poriadku pre príležitostné trhy a pre Trhovisko, ktoré mesto Nová Baňa aktualizuje v súlade so zákonom a predkladá na schválenie mestskému zastupiteľstvu v Novej Bani.
- e) Údržbu a prevádzkovanie športových ihrísk, detských ihrísk podľa prevádzkového poriadku, ktorý určujú a aktualizujú Technické služby mesta Nová Baňa v súlade so zákonom č. 371/2019 základných požiadavkách na bezpečnosť detského ihriska a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- f) Prevádzkovanie mestských sociálnych zariadení.
- g) Prevádzkovanie zariadení slúžiacich regenerácii a rekondícii ako rekreačná oblasť Tajch, a to podľa harmonogramu čistenia a v súlade s VZN o odpadoch.

Článok IV.

Čistenie miestnych komunikácií, ich plôch a priestranstiev

1. Čistenie je súbor prác (zametanie, umývanie, odstraňovanie blata, snehu, ľadu, odpadkov a iných nečistôt), ktorými sa z telesa MK odstraňujú nežiaduce hmoty: nečistoty zhoršujúce stav najmä vozovky z hľadiska zjazdnosti a bezpečnosti cestnej premávky.
2. Riadne čistenie MK je pravidelné čistenie miestnych komunikácií vrátane ich súčastí; predovšetkým ide o čistenie: a) vozovky, krajnice, odvodňovacieho zariadenia, zvislého dopravného značenia; b) chodníkov pre chodcov v centre mesta, hlavne na Námestí Slobody, na Námestí sv. Alžbety, na Baníckom námestí, chodníkov v sídliskách s vyššou frekvenciou pohybu chodcov.
3. Mimoriadnym čistením komunikácií sa odstraňuje ich mimoriadne znečistenie, napr. po živelní udalosti, pri intenzívnej stavebnej aktivite (v tomto prípade správca znečistenie odstráni na náklady stavebníka alebo na jeho objednávku). Zvláštnym prípadom tohto druhu čistenia je tzv. jarné upratovanie, účelom ktorého je zabezpečiť odstránenie nečistôt nahromadených počas zimného obdobia.
4. Riadne čistenie v priebehu bežného roka a mimoriadne čistenie tzv. jarné upratovanie na miestnych komunikáciách spravidla upresňuje správca MK v závislosti od vývoja počasia.
5. Termín začatia a ukončenia zimnej služby spravidla upresňuje správca MK v závislosti od vývoja počasia.

Článok V.

Správa a údržba verejnej zelene

- a) Správu a údržbu verejnej zelene zabezpečuje mesto Nová Baňa prostredníctvom mestskej príspevkovej organizácie, Technických služieb mesta Nová Baňa, sídlom Dlhá lúka 18, 968 01 Nová Baňa, ktoré upravuje predmetnú správu a údržbu v Pláne starostlivosti o verejnú zeleň, ktorý navrhuje a predkladá na schválenie správca miestnych komunikácií, Technické služby mesta Nová Baňa a schvaľuje ho primátor mesta Nová Baňa. Plán starostlivosti o verejnú zeleň je zverejnený na web stránke mesta Nová Baňa.

- b) Plán starostlivosti o verejnú zeleň je súhrn riadiacich a výkonných činností, ktorými sa zabezpečuje vo vegetačnom období roka kosenie, strihanie, pletenie, hnojenie, polievanie verejných plôch zelene a tiež zahŕňa výsadbu novej zelene.

Článok VI.

Zásobovanie vodou a odvádzanie odpadových vôd, nakladanie s odpadovými vodami zo žúmp

1. Zásobovanie vodou a odvádzanie odpadových vôd bližšie upravuje samostatné Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok, v ktorom je bližšie určené:
 - a) dočasné obmedzenie alebo zákaz užívania pitnej vody na iné účely v čase jej nedostatku
 - b) spôsob náhradného zásobovania vodou
 - c) spôsob náhradného odvádzania odpadových vôd a zneškodňovanie obsahu žúmp podľa miestnych podmienok.
2. Mesto Nová Baňa predmetné VZN podľa potreby aktualizuje v súlade so zákonom a predkladá ho na schválenie mestskému zastupiteľstvu v Novej Bani.

Článok VII.

Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo prerokované a schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Novej Bani dňa 19.11.2020, nariadením č. .../2020 a účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od 03.11.2020 do 17.11.2020

Všeobecne záväzné nariadenie schválené nariadením MsZ č./2020 dňa 19.11.2020

Všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od do2020

Všeobecne záväzné nariadenie účinné od dňa2020

Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', MBA
primátor mesta

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli od 03.11.2020 do 17.11.2020

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 17.11.2020 písomne, elektronicky alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicky na e-mail: nadova@novabana.sk

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Ing. Katarína Nad'ová,
referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa

Materiál obsahuje:

- 1) Návrh na nariadenie
- 2) Dôvodová správa
- 3) Návrh - Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

V Novej Bani dňa 19.11.2020

Návrh na nariadenie

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

s c h v a ľ u j e

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

Dôvodová správa

Z dôvodu zmeny legislatívy, ktorá sa dotýka Všeobecne záväzného nariadenia (VZN) o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok, Vám mesto Nová Baňa predkladá návrh zmeny tohto VZN v čl. V. Zneškodňovanie obsahu žúmp, a týka sa dokladov o spôsobe nakladania alebo zneškodnenia odpadových vôd zo žumpy. Podľa Zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o

priestupkoch v znení neskorších predpisov (nie podľa Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení Zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov ako sa uvádza v pôvodnom VZN) ten, kto akumuluje odpadové vody v žumpe, je povinný na výzvu obce alebo orgánu štátnej vodnej správy predložiť doklady o odvoze odpadových vôd najviac za posledné dva roky. Podľa pôvodného VZN mal prevádzkovateľ archivovať doklad po dobu minimálne 5 rokov. Ďalej bola do VZN v čl. III. doplnená povinnosť prevádzkovateľa pitnej vody, ktorá mu vyplýva zo zákona, že pri prerušení alebo obmedzení dodávky pitnej vody z verejného vodovodu v prípadoch uvedených v § 32 ods. 3 a ods. 4 zákona má túto skutočnosť oznámiť neodkladne obci. VZN bolo ešte upravené po formálnej stránke, čo sa ale nedotklo jeho obsahu. Čas obmedzenia užívania pitnej vody ako aj čas náhradného zásobovania pitnou vodou ostali nezmenené.

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č...../2020 zo dňa 19.11.2020 o spôsobe náhradného zásobovania vodou a náhradného odvádzania odpadových vôd a o zneškodňovaní obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

Mesto Nová Baňa v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle § 36 ods. 7 písm. b) a c) Zákona č. 442/2002 Z. z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a o zmene a doplnení Zákona č. 276/2001 Z. z. o regulácii v sieťových odvetviach v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejných vodovodoch a kanalizáciách) a podľa Zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (ďalej len vodný zákon), vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN):

Článok I. Základné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa (ďalej len VZN) upravuje
 - a) dočasné obmedzenie alebo zákaz užívania pitnej vody na iné účely, ak je to nevyhnutné na zabezpečenie zásobovania pitnou vodou v obci v čase jej nedostatku,
 - b) spôsob náhradného zásobovania vodou,
 - c) spôsob náhradného odvádzania odpadových vôd,
 - d) zneškodňovanie obsahu žúmp podľa miestnych podmienok

Článok II. Dočasné obmedzenie alebo zákaz užívania pitnej vody

1. Primátor mesta dočasne obmedzí alebo zakáže užívanie pitnej vody z verejného vodovodu na iné účely ako je zásobovanie obyvateľov pitnou vodou z dôvodu prerušenia alebo obmedzenia dodávky vody z verejného vodovodu uvedených v § 32 ods. 1 písm. f zákona o verejných vodovodoch a kanalizáciách.
2. Obmedzenie alebo zákaz užívania pitnej vody, ako aj ich ukončenie, na iné účely v čase jej nedostatku, ak je to nevyhnutné na zabezpečenie zásobovania pitnou vodou, vyhlási mesto Nová Baňa miestnym rozhlasom, oznámením na úradnej tabuli, na webovej stránke mesta Nová Baňa alebo iným v mieste obvyklým spôsobom až do doby odvolania, alebo hneď oznámi dátum dokedy platí zákaz alebo obmedzenie.
3. V čase obmedzenia užívania pitnej vody a zákazu používania pitnej vody na iné účely ako je zásobovanie obyvateľov pitnou vodou je zakázané používanie pitnej vody najmä:
 - a) na polievanie záhrad, ihrísk a verejných priestranstiev,
 - b) umývanie áut,
 - c) napúšťanie bazénov,
 - d) na stavebné účely, upratovanie,
 - e) údržbu domácností a iných priestorov,
 - f) a prevádzkovanie iných činností, pri ktorých dochádza k zvýšenej spotrebe pitnej vody.
4. Obmedzenie užívania pitnej vody je platné v čase od 5:00 hod. do 23:00 hod. a zákaz používania pitnej vody je platný od vyhlásenia zákazu až do jeho zrušenia.

Článok III. Náhradné zásobovanie pitnou vodou

1. Pri prerušení alebo obmedzení dodávky pitnej vody z verejného vodovodu v prípadoch uvedených v § 32 ods. 3 a ods. 4 zákona o verejných vodovodoch a kanalizáciách je prevádzkovateľ oprávnený prerušiť alebo obmedziť dodávku pitnej vody alebo odvádzanie odpadových vôd bez predchádzajúceho upozornenia a oznámiť to neodkladne obci.
2. Prevádzkovateľ zabezpečí náhradné zásobovanie pitnou vodou. Náhradné zásobovanie pitnou vodou je vykonávané v medziach technických možností a miestnych podmienok prevádzkovateľa verejného vodovodu, alebo spôsobom ustanoveným v prevádzkovom poriadku verejného vodovodu, spravidla denne, v čase od 7:00 hod. do 21:00 hod.
3. Miesta a čas náhradného zásobovania pitnou vodou oznámi mesto miestnym rozhlasom, na úradnej tabuli mesta a na webovej stránke mesta Nová Baňa alebo iným v mieste obvyklým spôsobom.
4. Náhradné zásobovanie pitnou vodou prevádzkovateľ verejného vodovodu vykonáva:
 - a) cisternami,
 - b) inými prostriedkami vhodnými na prepravu pitnej vody.
5. Minimálna potreba pitnej vody pri núdzovom zásobovaní pitnou vodou je 10 l na osobu denne, v mimoriadne nepriaznivých podmienkach 5 l na osobu denne, najviac na tri po sebe nasledujúce dni. Miesta a čas náhradného zásobovania pitnou vodou oznámi mesto miestnym rozhlasom, na úradnej tabuli mesta a na internetovej stránke mesta.

Článok IV. Náhradné odvádzanie odpadových vôd

1. Prevádzkovateľom verejnej kanalizácie je Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a. s. Banská Bystrica.
2. V prípade prerušenia alebo obmedzenia odvádzania odpadových vôd v prípadoch uvedených v § 32 ods. 3 a ods. 4 zákona o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách zabezpečí prevádzkovateľ verejného vodovodu náhradné odvádzanie odpadových vôd v medziach technických možností a miestnych podmienok prevádzkovateľa verejnej kanalizácie, alebo spôsobom ustanoveným v prevádzkovom poriadku verejnej kanalizácie.

Článok V. Zneškodňovanie obsahu žump podľa miestnych podmienok

1. Prevádzkovateľ žumpy musí zabezpečiť vyprázdňovanie žumpy a zneškodňovanie odvozom v intervaloch zodpovedajúcich kapacite žumpy, na vlastné náklady prostredníctvom oprávnených právnických alebo fyzických osôb.
2. Odvoz odpadových vôd môže vykonávať len prevádzkovateľ verejnej kanalizácie, obec alebo osoba oprávnená podľa osobitného predpisu.
3. Ten, kto vykonáva odvoz odpadových vôd, je povinný vydať doklad o odvoze tomu, kto o odvoz požiadal.
4. Ten, kto akumuluje odpadové vody v žumpe, je povinný na výzvu obce alebo orgánu štátnej vodnej správy predložiť doklady o odvoze odpadových vôd najviac za posledné dva roky.
5. Mesto Nová Baňa realizuje zneškodňovanie obsahu žump prostredníctvom príspevkovej

organizácie mesta, Technických služieb mesta Nová Baňa, sídlom Dlhá lúka 18, 968 01 Nová Baňa. Týmto nie je dotknuté právo občanov objednať si zneškodnenie obsahu žúmp prostredníctvom iných na to oprávnených právnických osôb alebo fyzických osôb.

6. V zmysle § 36, ods. 15 zákona o vodách je zakázané vypúšťať čistiarenský kal a obsah žúmp do povrchových vôd a do podzemných vôd. S čistiarenským kalom treba nakladať tak, aby sa minimalizovali nepriaznivé vplyvy na životné prostredie.

Článok VI. Sankcie

Pri porušení všeobecne záväzného nariadenia sa postupuje podľa zákona verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách a podľa vodného zákona.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Toto všeobecne záväzné nariadenie bolo prerokované a schválené na zasadnutí Mestského zastupiteľstva v Novej Bani dňa 19.11.2020, nariadením č./2020 a účinnosť nadobúda pätnástym dňom od vyvesenia na úradnej tabuli mesta.

Všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od 03.11.2020 do 17.11.2020

Všeobecne záväzné nariadenie schválené nariadením MsZ č./2020 dňa 19.11.2020

Všeobecne záväzné nariadenie vyvesené na úradnej tabuli od do2020

Všeobecne záväzné nariadenie účinné od dňa2020

Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', MBA
primátor mesta

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 17.11.2020 písomne, elektronicky alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicky na e-mail: nadova@novabana.sk

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: VZN mesta Nová Baňa o podmienkach pridelovania a nájmu bytov postavených s podporou štátu - KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďuď, MBA
primátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ: Ing. Mgr. Eliška Vallová
samostatný odborný referent

Materiál obsahuje: Návrh na nariadenie
Dôvodová správa
Návrh VZN mesta Nová Baňa č. ... / 2020 o podmienkach pridelovania a nájmu bytov postavených s podporou štátu - KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB zo dňa

V Novej Bani, dňa 19. 11. 2020

Návrh na nariadenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. ... / 2020 o podmienkach pridelovania a nájmu bytov postavených s podporou štátu - KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB zo dňa

Dôvodová správa

Na základe §6 zákona č. 396/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov vytvorilo Mesto Nová Baňa toto VZN ako nariadenie k pridelovaniu bytov v Bytovom dome KBV Hrádza A2.

Počas zverejnenia návrhu tohto VZN bola prijatá jedna pripomienka – k Prílohe č. 1 – Žiadosť o pridelenie nájomného bytu – a to doplniť Bytové pomery žiadateľa a spolužiadateľa. Pripomienka bola zapracovaná k návrhu VZN – je označená červenou farbou.

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Nová Baňa č. ... / 2020 o podmienkach pridelovania a nájmu bytov postavených s podporou štátu - KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB zo dňa

Mesto Nová Baňa v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 443/2010 Z.z. o dotáciách na rozvoj bývania a o sociálnom bývaní vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len VZN).

Čl. I.

Úvodné ustanovenia

(1) Účelom tohto VZN je stanovenie podmienok prijímania žiadostí, postupu pri výbere nájomcov nájomných bytov a postupu pri schvaľovaní a realizovaní ich nájmu v KBV Hrádza – BYTOVÝ DOM A2 NB na ulici Pod sekvojou v Novej Bani.

Toto VZN upravuje podmienky pridelovania bytov vo vlastníctve mesta, ktoré sú financované z dotácie Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR, z úveru Štátneho fondu rozvoja bývania SR a vlastných zdrojov mesta.

(2) Nájomné byty sú byty vo vlastníctve mesta s osobitným režimom, ktoré vymedzuje toto VZN. U nájomných bytov zostane zachovaný nájomný charakter.

(3) Na zachovanie nájomného charakteru bytov obstaraných podľa zákona č. 443/2010 Z.z. mesto zriadilo záložné právo v prospech Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja SR a Štátneho fondu rozvoja bývania.

(4) Pri uzatváraní zmluvy o nájme bytu dodrží mesto podmienky ustanovené zákonom č. 443/2010 Z.z.

Čl. II

Podmienky a rozsah poskytovania sociálneho bývania v byte

(1) Sociálne bývanie v byte je bývanie poskytované oprávnenej osobe v byte, ktorého podlahová plocha neprevyšuje 80 m² pre byt bežného štandardu alebo 60 m² pre byt nižšieho štandardu.

(2) Oprávnenou fyzickou osobou podľa odseku 1 je:

- a. osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške trojnásobku životného minima,
- b. osoba žijúca v domácnosti s mesačným príjmom domácnosti najviac vo výške štvornásobku minima, ak spĺňa aspoň jedno z nasledujúcich kritérií:
 1. členom tejto domácnosti je osoba s ťažkým zdravotným postihnutím,
 2. ide o domácnosť osamelého rodiča s nezaopatreným dieťaťom,
 3. aspoň jeden z členov tejto domácnosti zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu obyvateľov mesta.
- c. osoba, ktorej zanikla ústavná starostlivosť, náhradná osobná starostlivosť, pestúnska starostlivosť alebo osobitná starostlivosť poručníka podľa osobitného predpisu (§45 až 59 zákona č. 36/2005 Z.z. o rodine a o zmene

a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), ak táto osoba nepresiahne vek 30 rokov,

- d. osoba žijúca v domácnosti, ktorej sa poskytuje bytová náhrada za byt vydaný podľa osobitného predpisu (zákon č. 403/1990 Zb. o zmiernení následkov niektorých majetkových krívd v znení neskorších predpisov).

(3) Pri zisťovaní príjmov podľa odseku 3 sa postupuje podľa osobitného predpisu (§3 zákona č. 601/2003 Z.z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Mesačný príjem sa vypočíta z príjmu (§4 zákona č. 601/2003 Z.z.) za kalendárny rok predchádzajúci roku, v ktorom vznikol nájom bytu, ako podiel tohto príjmu a príslušného počtu mesiacov, počas ktorých sa príjem poberal.

(4) Životné minimum domácnosti sa vypočíta zo súm životného minima členov domácnosti platných k 31. decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku, v ktorom vznikol nájom bytu.

(5) Podmienky ustanovené v odseku 3 sa posudzujú pri uzavieraní nájomnej zmluvy a na zmeny podmienok počas platnosti nájomnej zmluvy sa neprihliada.

Čl. III

Podávanie žiadostí a ich evidencia

(1) Žiadateľ o byt si podá písomnú žiadosť o byt na predpísanom tlačive mesta (príloha č. 1 tohto VZN). Žiadosť musí byť odôvodnená, datovaná, s uvedením kontaktnej adresy, vlastnoručne podpísaná a doručená Mestskému úradu. V prípade, že žiadosť neobsahuje všetky náležitosti potrebné pre rozhodovanie, písomne vyzve Mestský úrad žiadateľa, aby tieto údaje doplnil v stanovenej lehote. Žiadateľ je povinný spolupracovať s Mestským úradom a Komisiou rozvoja, sociálnou a bytovou pri overovaní si potrebných náležitostí na pridelenie bytu. Pri nespôlupráci bude žiadosť zo zoznamu žiadateľov o pridelenie bytu vyradená.

(2) Mesto Nová Baňa eviduje prijaté žiadosti a vedie samostatný zoznam žiadateľov. Žiadatelia sú vedení v evidencii, ktorá začína číslom 1 a zoradení sú podľa dátumu podania žiadosti vzostupne.

Čl. IV

Príprava žiadostí pre komisiu rozvoja, sociálnu a bytovú

(1) Mesto Nová Baňa pripraví podané žiadosti o nájom bytu na prerokovanie v komisii rozvoja, sociálnej a bytovej tak, že zostaví samostatné zoznamy žiadateľov o pridelenie bytu zvlášť pre:

- a. 1-izbové byty
- b. 2-izbové byty
- c. 3-izbové byty

(2) Zodpovedný zamestnanec mesta ku každej podanej žiadosti vypočíta čistý priemerný príjem domácnosti a uvedie informáciu pre komisiu rozvoja, sociálnu a bytovú, či daný žiadateľ spĺňa alebo nespĺňa príjmové kritérium.

(3) V prípade potreby preverenia aktuálnosti, pravdivosti, resp. doplnenia uvádzaných údajov vyzve žiadateľa o doplnenie – spresnenie údajov.

Čl. V

Kritériá pridelovania bytov

- (1) Minimálny mesačný príjem žiadateľa a osôb s ním bývajúcich, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne podľa osobitného predpisu, nesmie byť nižší ako je súčet výšky životného minima domácnosti a výšky nájomného a služieb spojených s bývaním.
- (2) Maximálny mesačný príjem žiadateľa a osôb s ním bývajúcich, ktorých príjmy sa posudzujú spoločne, nesmie prevýšiť 3-násobok životného minima.
- (3) Ak je členom domácnosti osoba s ťažkým zdravotným postihnutím, alebo ide o osamelého rodiča s nezaopatreným dieťaťom, alebo aspoň jeden z členov domácnosti zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť, vzdelávanie, kultúru alebo ochranu pre obyvateľov obce, tak maximálna hranica príjmu celej domácnosti nesmie presiahnuť 4-násobok životného minima.
- (4) Žiadateľ, alebo aspoň jeden z manželov (partnerov), má minimálne po dobu 12 po sebe nasledujúcich mesiacov pred podaním žiadosti o pridelenie bytu vlastný pravidelný príjem z trvalého pracovného pomeru, podnikania, prípadne z dôchodkového zabezpečenia a toto platí v čase podania žiadosti.
- (5) Žiadateľ a s ním spoločne posudzované osoby nemajú žiadny záväzok, nedoplatok ani iný dlh voči Mestu Nová Baňa.
- (6) Mesto Nová Baňa prioritne uspokojí žiadosti občanov s trvalým pobytom v meste Nová Baňa alebo s trvalým pracovným pomerom v meste Nová Baňa a následne ostatných žiadateľov.

Čl. VI

Posudzovanie žiadostí

- (1) Podané žiadosti prerokuje komisia rozvoja, sociálna a bytová, ktorú menuje mestské zastupiteľstvo.
- (2) Pri vyhodnocovaní žiadosti o pridelenie nájomného bytu komisia postupuje podľa nasledovných kritérií:
 - a. naliehavosť bytovej potreby žiadateľa, pričom sa skúmajú súčasné bytové a majetkové pomery, počet maloletých detí, rodinný stav a iné sociálne kritériá
 - b. dátum podania žiadosti
 - c. trvalý pobyt v obci a skutočnosť, že sa občania na udanej adrese zdržiavajú
 - d. preukázateľné zdravotné dôvody žiadateľa
 - e. dodržanie zásad dobrých mravov a medziľudských vzťahov
 - f. aktivity občana a jeho rodiny v obci
 - g. aktívna činnosť na prácach a službách nevyhnutých pre obec
 - h. včasné plnenie záväzkov voči obci
 - i. majetkové pomery žiadateľa a osôb s ním bývajúcich
 - j. iné kritériá (odpredanej pozemku obci, ktorý slúži na verejnoprospešnú výstavbu, výstavbu bytov, záujem obce na udržaní žiadateľa v obci)

(3) Žiadateľ, ktorý uvedie nepravdivé údaje, alebo údaje sfaľšuje, nedostaví sa k podpisu nájomnej zmluvy, alebo ju nepodpíše, sa tiež považuje za uspokojeného. Takto uspokojení žiadatelia sa vyradia z evidencie.

(4) Komisia rozvoja, sociálna a rozvoja a bytová na základe evidencie žiadateľov, ktorí splnili podmienky na pridelenie bytu, odporučí primátorovi mesta nájomcov pre jednotlivé byty. Primátor mesta na základe odporúčenia komisie pridelí byt písomným rozhodnutím.

(5) Ak žiadateľ odmietne pridelený byt, nemá nárok na pridelenie ďalšieho bytu a jeho žiadosť sa vyradí z evidencie.

(6) Na základe rozhodnutia o pridelení bytu uzatvorí Mestský bytový podnik Nová Baňa s.r.o. ako prenajímateľ s nájomcom nájomnú zmluvu.

Čl. VII **Nájomná zmluva**

(1) Na práva a povinnosti, ktoré vzniknú na základe nájomnej zmluvy a nie sú upravené zákonom 443/2010 Z.z., sa vzťahujú ustanovenia Občianskeho zákonníka. Nájomná zmluva musí mať písomnú formu a musí obsahovať najmä:

- a. začiatok nájmu
- b. dobu nájmu
- c. výšku mesačného nájomného
- d. podmienky opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy
- e. výšku úhrady za plnenia spojené s užívaním nájomného bytu alebo spôsob ich výpočtu
- f. opis stavu nájomného bytu a opis príslušenstva nájomného bytu
- g. podmienky na zachovanie pôvodného stavu a vybavenia nájomného bytu
- h. ukončenie nájmu
- i. spôsob a lehotu vysporiadania finančnej zábezpeky, ak je súčasťou nájomnej zmluvy dohoda o finančnej zábezpeke podľa odseku 7
- j. zoznam osôb tvoriacich domácnosť nájomcu
- k. dohodu o finančnej zábezpeke
- l. dohodu o vysporiadaní záväzku pripojovacieho poplatku (elektromer).

(2) Doba nájmu dohodnutá v nájomnej zmluve môže byť najviac tri roky okrem prípadov:

- a. ak nájomcom je osoba so zdravotným postihnutím uvedeným v prílohe č. 2 zákona č. 443/2010 Z.z., ktorému sa prenajíma nájomný byt spĺňajúci podmienky ustanovené osobitným predpisom, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac desať rokov alebo
- b. ak nájomcom je osoba podľa §22 ods. 3 písm. d) zákona č. 443/2010 Z.z., ktorej sa prenajíma nájomný byt, pričom doba nájmu v tomto prípade môže byť najviac desať rokov.

(3) V nájomnej zmluve sa upraví právo nájomcu na opakované uzavretie zmluvy o nájme nájomného bytu pri dodržaní podmienok uvedených v nájomnej zmluve a v tomto VZN. O možnosti opakovaného uzavretia nájomnej zmluvy bude Mesto informovať nájomcu minimálne tri mesiace pred dohodnutým termínom skončenia nájmu nájomného bytu.

(4) Pri opakovanom uzavretí nájomnej zmluvy podľa odseku 3 môže Mesto uzavrieť nájomnú zmluvu aj s fyzickou osobou žijúcou v domácnosti s mesačným príjmom, ktorý k 31.decembru kalendárneho roka predchádzajúceho roku opakovaného prenájmu nájomného bytu:

- a. nie je vyšší ako 3,5-násobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa §22 ods. 3 písm. a) zákona č. 443/2010 Z.z.
- b. nie je vyšší ako 4,5 násobok životného minima domácnosti oprávnenej osoby podľa §22 ods. 3 písm. b) zákona č. 443/2010 Z.z.

(5) Nájomná zmluva obsahuje aj podmienky finančnej zábezpeky, ktorá nesmie presiahnuť maximálne výšku 6-mesačného nájomného ustanoveného podľa osobitného predpisu: lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nesmie byť dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním nájomnej zmluvy. Ak nedôjde k uzavretiu nájomnej zmluvy, je prenajímateľ povinný zloženie finančnú zábezpeku bezodkladne vrátiť. Prenajímateľ v súvislosti s uzavretím nájomnej zmluvy nesmie požadovať od nájomcu iné finančné plnenie, ktoré priamo nesúvisia s užívaním nájomného bytu.

(6) Finančná zábezpeka podľa odseku 5 slúži na zabezpečenie platenia dohodnutého nájomného, dohodnutých úhrad spojených s užívaním nájomného bytu. Finančnú zábezpeku za užívanie nájomného bytu vedie prenajímateľ: Mestský bytový podnik Nová Baňa s.r.o. na osobitnom účte na tento účel v banke.

(7) Nájomnú zmluvu možno uzavrieť najskôr po nadobudnutí právoplatnosti kolaudačného rozhodnutia na bytovú budovu.

(8) Pred uzavretím nájomnej zmluvy je prenajímateľ povinný umožniť nájomcovi prehliadku nájomného bytu.

Čl. VIII

Finančná zábezpeka

- (1) Výška finančnej zábezpeky je vo výške maximálne 6-mesačného nájomného.
- (2) Lehota na zloženie finančnej zábezpeky nájomcom nesmie byť dlhšia ako 30 kalendárnych dní pred podpísaním zmluvy.
- (3) Ak nedôjde k uzavretiu nájomnej zmluvy, prenajímateľ je povinný už zloženie finančnú zábezpeku bezodkladne vrátiť žiadateľovi o pridelenie nájomného bytu.
- (4) Výška 6-mesačného nájomného sa určí podľa platných cenových predpisov, a to najmä Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 23. apríla 2008 č- 01/R/2008 o regulácii cien nájmu bytov v zmysle ďalších doplnení.

Čl. IX

Opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy

- (1) Po uplynutí nájmu môže byť nájomná zmluva uzatvorená najviac na dobu ďalších 3 rokov s nájomcom, ktorý v predchádzajúcom roku alebo v omeškaní s platením nájomného a splňa podmienky zákona č. 443/2010 Z.z.
- (2) Po uplynutí doby nájmu môže byť nájomná zmluva uzatvorená najviac na dobu 1 roka s nájomcom, ktorý pri podpise zmluvy nie je v omeškaní s platením nájomného, ale nespĺňa podmienky pridelenia bytu z dôvodu zmeny príjmu. Pri uzatvorení zmluvy musí však byť nájomca písomne upozornený na možnosť zániku nájomnej zmluvy.

(3) Nájomca bytu v prípade záujmu o predĺženie nájomnej zmluvy na ďalšie obdobie je povinný predložiť žiadosť s prílohami, a to minimálne 2 mesiace pred uplynutím platnosti nájomnej zmluvy.

(4) Opakované uzatvorenie nájomnej zmluvy môže byť kratšie v prípadoch, keď si nájomca pravidelne neplnil svoje povinnosti nájomcu (napr. meškal minimálne s dvojmesačným nájomným). U takéhoto nájomcu bude opakovaná nájomná zmluva uzatvorená na dobu 12 mesiacov.

Čl. X

Podnájom bytu a užívanie bytu na iné účely ako na bývanie

(1) Nájomca bytu nemôže dať časť bytu alebo celý byt do podnájmu inej fyzickej osobe alebo právnickej osobe.

(2) Nájomný byt nemožno užívať na iné účely ako na bývanie.

(3) V nájomných bytoch nemožno vykonávať podnikateľskú činnosť ani poskytovať ubytovanie v súkromí.

(4) Nájomca a osoby s ním žijúce v spoločnej domácnosti sú povinní prihlásiť sa na trvalý pobyt v meste Nová Baňa do nájomného bytu, ktorý im bol pridelený Rozhodnutím Mesta Nová Baňa do 30 dní odo dňa podpísania nájomnej zmluvy. Ďalšie osoby môžu byť prihlásené na trvalý alebo prechodný pobyt len na základe predchádzajúceho súhlasu prenajímateľa.

Čl. XI

Ukončenie nájmu

(1) Nájomná zmluva zaniká:

- a. uplynutím doby nájmu, ak nebola táto podľa tohto VZN predĺžená
- b. písomnou dohodou
- c. písomnou výpoveďou nájomcu alebo prenajímateľa

(2) Nájomnú zmluvu môže prenajímateľ vypovedať, ak

- a. nájomca nespĺňa podmienky tohto VZN a kritérií stanovených Mestom
- b. nájomca hrubo porušuje svoje povinnosti vyplývajúce z nájmu:
 - mešká so zaplatením nájomného a platieb za služby spojené s užívaním bytu dlhší čas ako 3 mesiace
 - prenechá byt alebo jeho časť do užívania tretej osobe
 - nájomca alebo ďalší členovia v domácnosti, napriek upozorneniam poškodzujú prenajatý byt, spoločné priestory a spoločné zariadenie v bytovom dome
 - využíva prenajatý byt bez súhlasu vlastníka na iného účely ako je bývanie
 - nájomca alebo ďalší členovia domácnosti sústavne narušujú pokojné bývanie ostatných nájomcov, ohrozujú bezpečnosť, alebo porušujú dobré mravy v dome
 - porušuje domový poriadok

(3) Nájom bytu končí aj uplynutím výpovednej doby (bod 1 písm. c tohto článku), ktorá je tri mesiace a začína plynúť 1. dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej strane.

(4) Nájomca nájomného bytu nemá nárok na pridelenie náhradného bytu, ani bytovej náhrady pri skončení nájmu uplynutím doby nájmu, ani pri skončení nájmu z dôvodov uvedených v Čl. XI ods. 2 tohto VZN.

(5) Mesto môže vypovedať nájom bytu pred dokončením doby určitej podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka.

(6) Týmto VZN nie sú dotknuté práva a povinnosti vyplývajúce z iných platných právnych predpisov.

Čl. XII

Starostlivosť o nájomný byt

(1) Vlastník nájomného bytu obstaraného podľa zákona č. 443/2010 Z.z. v súlade s §18 ods. 1 je povinný umožniť po predchádzajúcom oznámení, na nevyhnutný čas a v nevyhnutnej miere vstup do nájomných bytov zamestnancom ministerstva, príslušného úradu a iných kontrolných orgánov s cieľom výkonu kontroly technického stavu nájomného bytu: to platí pre nájomcu a osoby tvoriace jeho domácnosť, ktoré nájomný byt užívajú na základe nájomnej zmluvy podľa tohto zákona.

(2) Prenajímateľ z dohodnutého nájomného tvorí fond prevádzky, údržby a opráv ročne minimálne vo výške 0,5% oprávnených nákladov na obstaranie nájomného bytu.

Čl. XIII

Záverečné ustanovenia

(1) Mesto je povinné chrániť osobné údaje získané za účelom zistenia výšky príjmu žiadateľa ako podmienky pre pridelenie nájomného bytu v zmysle zákona č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

(2) Mesto Nová Baňa vyčleňuje najviac 10% nájomných bytov pre potreby Mesta, t.j. pre fyzické osoby, ktoré nespĺňajú podmienky a kritériá pridelenia bytov postavené s podporou štátu, ak takéto osoby zabezpečujú spoločenské, kultúrne, zdravotnícke, ekonomické a sociálne potreby mesta, a to bez ohľadu na výšku ich príjmu a je u nich predpoklad platobnej disciplíny.

VZN vyvesené na úradnej tabuli od 04. 11. 2020 do 19. 11. 2020

VZN schválené MsZ č. dňa

VZN vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli od do

VZN nadobúda účinnosť dňa

Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA
primátor mesta

Návrh VZN vyvesený na úradnej tabuli od 04.11.2020 do 18.11.2020.

Pripomienky k návrhu VZN môžu fyzické a právnické osoby uplatniť do 18.11.2020 písomne, elektronicky alebo ústne na Mestskom úrade, Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa alebo elektronicky na e-mail: vallova@novabana.sk

Žiadosť o pridelenie nájomného bytu v meste Nová Baňa

Meno a priezvisko žiadateľa

Trvalé bydlisko

Dátum narodenia Rodinný stav.....

Telefónne číslo..... e-mailová adresa.....

Zamestnávateľ..... Povolanie.....

Meno a priezvisko partnera /manžel/-ka, druh/-žka/

Trvalé bydlisko

Dátum narodenia Rodinný stav.....

Telefónne číslo..... e-mailová adresa.....

Zamestnávateľ..... Povolanie.....

Ďalšie osoby, ktoré budú žiť so žiadateľom v spoločnej domácnosti

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Príbuzenský vzťah
-------------------	-----------------	-------------------

.....
.....
.....
.....
.....

Súčasný bytový pomery žiadateľa a členov jeho domácnosti

Spoločná domácnosť (napr. u rodičov) ÁNO – NIE*

Oddelené bývanie manželov ÁNO – NIE*

Nájom uzatvorený na dobu určitú ÁNO – NIE*

Podnájom u iného nájomcu so súhlasom majiteľa ÁNO – NIE*

Iný spôsob bývania (uviesť aký)

Počet v súčasnosti obývaných miestností
(napr. 2-izbový byt, 1 izba v rodinnom dome)

Počet rodín a osôb obývajúcich súčasný byt
(napr. 1 rodina/3 osoby)

(*hodiacu sa možnosť zakrúžkujte)

Žiadam o pridelenie bytu /vybranú možnosť zakrúžkujte/

Vybrať si je možné maximálne 2 druhy bytu /kde treba určiť poradie záujmu, t.j. 1. hlavný záujem a 2. alternatíva/

Jednoizbový byt

Dvojizbový byt

Trojizbový byt

Odôvodnenie žiadosti

(pravdivo popíšte Vašu bytovú situáciu, súčasné bytové pomery, prečo žiadate o pridelenie bytu, u koho bývate, a podobne)

.....
.....
.....
.....
.....

Čestné prehlásenie žiadateľa

Čestne prehlasujem, že údaje, ktoré som uviedol v žiadosti sú pravdivé. Som si vedomý/á právnych následkov, ktoré by nastali z dôvodu nepravdivosti tohto môjho čestného prehlásenia v zmysle zákona č. 71/1967 Z.z. o správnom konaní v zmysle neskorších predpisov, ako aj následkov, ktoré vedú k vyradeniu mojej žiadosti z evidencie žiadateľov o pridelenie bytu.

Súhlas so spracovaním osobných údajov

Týmto udeľujem súhlas podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov so spracúvaním mojich osobných údajov v rozsahu uvedených v žiadosti o pridelenie nájomného bytu. Zároveň súhlasím s evidenciou a spracovaním poskytnutých údajov oprávnenými osobami za účelom a v rozsahu, ktorý je potrebný pre realizáciu procesu pridelenia nájomných bytov.

Dátum podania žiadosti

.....

Podpis žiadateľa

.....

Podpis partnera

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Delegovanie zástupcu mesta do oblastnej organizácie cestovného ruchu „Región Gron“**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jad'ud', primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Ludmila Rajnohová, prednostka MsÚ

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

V Novej Bani, dňa 19. novembra 2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

a) d e l e g u j e

Mgr. MVDr. Branislava Jad'ud'a, MBA k zastupovaniu mesta v oblastnej organizácii cestovného ruchu „Región Gron“ vo všetkých úkonoch súvisiacich s činnosťou organizácie a s riadnym hlasovacím právom,

b) r u š í

uznesenie č. 123/2018 zo dňa 19.12.2018.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: Menovanie konateľ'a obchodnej spoločnosti Mestské lesy spol. s r.o. Nová Baňa

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Ľudmila Rajnohová, prednostka MsÚ

Materiál obsahuje: Návrh na uznesenie

V Novej Bani, dňa 19. novembra 2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

a) s c h v a ľ u j e

menovanie Ing. Štefana Havrana na funkciu konateľ'a obchodnej spoločnosti Mestské lesy spol. s r. o., Bernoláková 36/11, 96801 Nová Baňa, IČO: 31 588 182 s účinnosťou od 01.01.2021.

Dôvodová správa:

Na základe oznámenia o vyhlásení Výberového konania na voľné pracovné miesto, ktoré bolo dňa 07.10.2020 zverejnené na internetovej stránke mesta www.novabana.sk, portáli www.istp.sk, úrade práce bol posledným dňom na doručenie žiadostí do zaradenia na pracovný pohovor určený deň 29.10.2020. K uvedenému dátumu boli do podateľne Mestského úradu v Novej Bani doručené 2 podania. V zmysle posúdenia doručených žiadostí na dodržanie podmienok zverejnenej informácie o výberovom konaní boli na výberové konanie pozvaní 2 kandidáti. Výberového konania sa obaja zúčastnili. Výberové konanie sa uskutočnilo formou prezentácie *Koncepcie smerovania a fungovania spoločnosti MsL do konca obdobia programu starostlivosti o les PSL (decénium 2018-2027)* a zodpovedania otázok, interview – ktorý viedla výberová komisia.

Výberová komisia na základe výsledku výberového konania odporučila primátorovi mesta uzatvoriť výberové konanie návrhom na uzatvorenie pracovnej ponuky pre Ing. Štefana Havrana, bytom Voznica 288, 966 81 Žarnovica.

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu: **Schválenie vstupu mesta Nová Baňa ako zakladateľa do neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n. o. a schválenie zakladacej listiny a štatútu neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n. o.**

Predkladá: Mgr. MVDr. Branislav Jaďud', MBA, primátor mesta

Spracovateľ: Mgr. Eva Rupcová , právnička mesta

Materiál obsahuje: 1) Návrh na uznesenie
2) Dôvodová správa

Novej Bani, dňa 19. november 2020

N á v r h n a u z n e s e n i e

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

a) schvaľuje

podľa § 11 ods. 4 písm. m) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. vstup mesta Nová Baňa ako zakladateľa do neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n. o. a účasť mesta Nová Baňa v tejto neziskovej organizácii

b) schvaľuje

Zakladaciu listinu neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n.o.

c) schvaľuje

Štatút neziskovej organizácie Banské múzeum Althandel n.o.

D ô v o d o v á s p r á v a

MsZ mesta Nová Baňa rozhodlo svojím uznesením 91/2017 zakúpiť nehnuteľnosť rodinný dom a pozemky pre účely vybudovania banského skanzenu s funkčným Potterovým atmosferickým strojom na adrese Mariánska 927/8. Následným archeologickým výskumom, ktoré hradilo mesto Nová Baňa, boli v rokoch 2019 a 2020 odkryté podzemné časti strojovne. Vzhľadom na obmedzené finančné a personálne kapacity mesta sa ako najefektívnejšia a najtransparentnejšia forma ďalšieho využitia a zhodnotenia parciel a budovy ukazuje byť

vybudovanie menšieho múzea s prezentovaním prevádzky atmosférického stroja a histórie novobanského baníctva prostredníctvom neziskovej organizácie. Tú zakladá mesto ako vlastník nehnuteľností a bude mať prostredníctvom dozornej rady kontrolu nad jej činnosťou. Dobrovoľnícka účasť odborníkov z Novobanského baníckeho spolku pod vedením Mgr. Petra Konečného, PhD. a ďalšie zapojenie početných členov spolku je garanciou úspešnej realizácie zámeru. Ten bude financovaný primárne z domácich a európskych grantových schém a zo sponzorských darov, bez toho aby ďalej zaťažoval mestský rozpočet. Naopak, bude priamym i nepriamym obohatením mesta v rovine kultúrnej, vzdelávacej i ekonomickej a posilní postavenie Novej Bane ako zážitkovej turistickej destinácie.

ZAKLADACIA LISTINA
o založení neziskovej organizácie s názvom
Banské múzeum Althandel n. o.

uzavretá podľa § 5 zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov

Zakladateľ: Mesto Nová Baňa

Článok I. Názov a sídlo neziskovej organizácie

1. Názov: **Banské múzeum Althandel n. o.**
2. Sídlo: Mariánska 927/8, Nová Baňa 968 01

Článok II. Doba trvania neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

Článok III. Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v oblasti:

- *ochrana a obnova banských technických a kultúrnych pamiatok a ich sprístupňovanie verejnosti*
- *tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- *vzdelávanie, výchova a rozvoj kultúry*
- *výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby*
- *služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti*

Článok IV. Špecifické ciele neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá predovšetkým za účelom vybudovania a prevádzkovania „Banského múzea Althandel“ v Novej Bani, vydávania publikácií o dejinách baníctva v regióne a ich propagácii vedeckou i popularizačnou formou.

Článok V. Orgány neziskovej organizácie

1. Orgány neziskovej organizácie sú:
 - a) správna rada,
 - b) riaditeľ,
 - c) dozorná rada.
2. Prví členovia správnej rady, prvý riaditeľ a prví členovia dozornej rady sú vymenovaní zakladateľom neziskovej organizácie v zakladacej listine.
3. Prvými členmi správnej rady sú:
4. Prvými členmi dozornej rady sú:
5. Prvým riaditeľom neziskovej organizácie je:
6. Správna rada môže vykonávať zmeny po predchádzajúcom písomnom súhlase zakladateľa.
7. Zakladateľ vykoná všetky úkony súvisiace s registráciou neziskovej organizácie, prevzatím rozhodnutia a práva vzdania sa odvolania.

Článok VI. Štatút

1. Zakladateľ vydal dňa _____ štatút neziskovej organizácie.

V Novej Bani, _____

.....
Mesto Nová Baňa, zakladateľ
(úradne osvedčený podpis)

ŠTATÚT
neziskovej organizácie poskytujúcej všeobecne prospešné služby s názvom
Banské múzeum Althandel n. o.

I. Názov a sídlo neziskovej organizácie (ďalej aj n. o.)

1. Názov: **Banské múzeum Althandel n. o.**
2. Sídlo: Mariánska 927/8, Nová Baňa 968 01

II. Doba trvania neziskovej organizácie

Nezisková organizácia sa zakladá na dobu neurčitú.

III. Druh všeobecne prospešných služieb

Nezisková organizácia bude poskytovať všeobecne prospešné služby v nasledujúcich oblastiach:

- *ochrana a obnova banských technických a kultúrnych pamiatok a ich sprístupňovanie verejnosti*
- *tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt*
- *vzdelávanie, výchova a rozvoj kultúry*
- *výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby*
- *služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti*

IV. Spôsob zverejnenia podmienok poskytovania všeobecne prospešných služieb

- a. Nezisková organizácia poskytuje služby fyzickým a právnickým osobám za vopred určených podmienok všetkým užívateľom v rovnakom rozsahu a kvalite, za tým účelom nezisková organizácia zverejňuje podmienky poskytovania všeobecne prospešných služieb:
 1. v sídle neziskovej organizácie,
 2. na požiadanie zaslané e-mailom alebo poštou.
- b. Nezisková organizácia poskytuje svoje služby za odplatu.

V. Orgány neziskovej organizácie

1. Orgánmi neziskovej organizácie sú:
 - a) správna rada,
 - b) riaditeľ,
 - c) dozorná rada.
2. Prví členovia správnej rady, prvý riaditeľ a prví členovia dozornej rady neziskovej organizácie sú vymenovaní zakladateľom neziskovej organizácie v zakladacej listine.
3. Na zvolenie ďalších členov správnej rady, ako aj zvolenie ďalších členov dozornej rady neziskovej organizácie, na zvolenie týchto osôb na nové funkčné obdobie a na zvolenie riaditeľa neziskovej organizácie je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady, pričom v zmysle zakladacej listiny každý a všetci členovia správnej rady, riaditeľ a členovia dozornej rady neziskovej organizácie sú volení na návrh zakladateľa.
4. Na odvolanie člena správnej rady a dozornej rady neziskovej organizácie je potrebný súhlas dvojtretinovej väčšiny členov správnej rady.
5. Na odvolanie riaditeľa neziskovej organizácie je potrebný súhlas aspoň dvojtretinovej väčšiny hlasov všetkých členov správnej rady.

VI. Správna rada, vymedzenie pôsobnosti, počet členov, spôsob voľby a dĺžka funkčného obdobia

1. Správna rada dbá na poskytovanie všeobecne prospešných služieb, na ktoré bola nezisková organizácia založená a na riadne hospodárenie s majetkom neziskovej organizácie.
2. Funkčné obdobie správnej rady je 5 rokov.

3. Správna rada je najvyšším orgánom neziskovej organizácie. Prvých členov správnej rady vymenúva zakladateľ. Prvý predseda správnej rady je menovaný zakladateľom.
4. Správna rada v rámci svojej pôsobnosti najmä:
 - a) schvaľuje rozpočet neziskovej organizácie (najneskôr do 31. 3. príslušného kalendárneho roka),
 - b) schvaľuje ročnú účtovnú závierku a výročnú správu o činnosti a hospodárení,
 - c) rozhoduje o zrušení, zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - d) podáva návrhy na zmeny zapisovaných skutočností v registri,
 - e) volí a odvoláva riaditeľa,
 - f) volí a odvoláva členov správnej rady tak, ako je určené v zakladacej listine,
 - g) volí a odvoláva členov dozornej rady tak, ako je určené v zakladacej listine,
 - h) schvaľuje právne úkony týkajúce sa nehnuteľného majetku,
 - i) rozhoduje o zmenách v štatúte,
 - j) rozhoduje o obmedzení práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,
 - k) rozhoduje o použití zisku a úhrade strát, vrátane určenia spôsobu ich vysporiadania najneskôr do skončenia nasledujúceho účtovného obdobia.
5. Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom správnej rady nemôže byť člen dozornej rady a riaditeľ.
6. Správna rada volí zo svojich členov predsedu správnej rady na dobu nepresahujúcu funkčné obdobie správnej rady. Predseda správnej rady zvoláva, pripravuje a riadi schôdze správnej rady.
7. Správna rada sa schádza podľa potreby, najmenej však dvakrát ročne.
8. Zasadanie správnej rady zvoláva predseda správnej rady. Na zasadanie správnej rady musia byť všetci členovia pozvaní doporučeným listom obsahujúcim všetky ďalej uvedené údaje a tento list im musí byť doručený minimálne desať kalendárnych dní pred dňom konania zasadania. Čas, miesto, začiatok zasadania a program zasadania musí byť v pozvánke vždy uvedený.
9. Správna rada musí byť zvolaná do desiatich dní od doručenia návrhu predsedu dozornej rady, riaditeľa alebo jednej tretiny členov správnej rady. Pokiaľ je z konania predsedu správnej rady zjavné, že zmarí svoju povinnosť uvedenú v predchádzajúcej vete, môže zasadanie správnej rady zvolat' na podnet zakladateľov riaditeľ alebo predseda dozornej rady. V pozvánke na zasadanie správnej rady musí byť uvedený dôvod zvolania zasadania správnej rady.
10. Ustanovenie článku V ods. 5.8 neplatí, ak sa na zasadaní správnej rady zúčastnia všetci členovia správnej rady, aj keď k zaslaniu pozvánky na zasadanie správnej rady došlo iným spôsobom, ako je uvedené v predchádzajúcich odsekoch 5.8 a 5.9.
11. Zasadanie správnej rady riadi predseda správnej rady. V prípade neprítomnosti predsedu správnej rady na zasadaní správnej rady, môžu členovia správnej rady nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov správnej rady rozhodnúť o inom predsedajúcom.
12. Každý člen správnej rady má jeden hlas a platí, že výkon funkcie člena správnej rady je osobný, zastúpenie na základe plnomocenstva nie je prípustné.
13. Na platné rozhodnutie správnej rady je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. Správna rada je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov správnej rady. Hlasovanie správnej rady je verejné, ak správna rada nerozhodne uznesením inak.
14. Členstvo v správnej rade je dobrovoľnou a neplatenou funkciou. Členom správnej rady patrí úhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.
15. Členstvo v správnej rade zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným odstúpením adresovaným neziskovej organizácii,
 - c) odvolaním, ak člen správnej rady poruší ustanovenia zákona alebo ak sa bez náležitého ospravedlnenia nezúčastní najmenej na troch po sebe idúcich riadne zvolaných zasadnutiach správnej rady, alebo prestane spĺňať podmienky podľa čl. V ods. 5.5 tohto štatútu,
 - d) smrťou.
16. Pokiaľ nie je správna rada v dôsledku zániku členstva v správnej rade podľa predchádzajúceho odseku uznášaniaschopná, zakladatelia sú povinní na uvoľnené miesta členov správnej rady najneskôr do jedného mesiaca od uvoľnenia miesta člena správnej rady, vymenovať nových členov správnej rady väčšinou hlasov všetkých zakladateľov.
17. V prípade, ak dôjde k zániku členstva v správnej rade podľa čl. V ods. 5.15 tohto článku a správna rada je uznášaniaschopná, správna rada na návrh zakladateľa zvolí v lehote dvoch mesiacov od zániku členstva v správnej rade nového člena správnej rady.
18. O každom zasadaní správnej rady sa vyhotoví zápisnica. Zápisnicu je povinný vyhotoviť riaditeľ a podpisujú ju všetci prítomní členovia správnej rady a riaditeľ.

19. Správna rada schvaľuje finančné smernice týkajúce sa hospodárenia s finančnými prostriedkami získanými neziskovou organizáciou.
20. Správna rada neziskovej organizácie v súvislosti s poskytovaním všeobecne prospešných služieb najmä vydáva písomné pravidlá pre poskytovanie všeobecne prospešných služieb.
21. Správna rada môže schváliť iné interné predpisy, ktorými upraví vnútorné vzťahy v rámci neziskovej organizácie. Tieto dokumenty nesmú byť v rozpore so zákonmi, týmto štatútom a zakladacou listinou.

VII. Riaditeľ a konanie v mene neziskovej organizácie, vymedzenie pôsobnosti a spôsob voľby

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť neziskovej organizácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach neziskovej organizácie, ak nie sú zákonom, zakladacou listinou, alebo štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
2. Riaditeľ je oprávnený zúčastňovať sa na rokovaníach správnej rady s hlasom poradným. Predkladá správnej rade návrh rozpočtu najneskôr jeden mesiac pred začiatkom kalendárneho roka.
3. Za riaditeľa môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Riaditeľa volí a odvoláva správna rada s výnimkou prvého riaditeľa, ktorého menuje zakladateľ v zakladacej listine, právo odvolať prvého riaditeľa patrí správnej rade.
5. Podmienky výkonu funkcie riaditeľa stanoví správna rada v rozhodnutí o zvolení do funkcie riaditeľa. Podmienky odmeňovania riaditeľa určí správna rada v rozhodnutí o zvolení do funkcie riaditeľa alebo v samostatnom rozhodnutí o určení odmeny riaditeľa. Odmena riaditeľa sa môže rozhodnutím správnej rady meniť v priebehu funkčného obdobia riaditeľa.
6. Riaditeľ je v zmluvnom vzťahu k neziskovej organizácii. Práva a povinnosti riaditeľa neziskovej organizácie sa riadia ustanoveniami obchodného zákonníka o mandátnej zmluve, pokiaľ v tomto štatúte, zakladacej listine alebo v mandátnej zmluve nie je stanovené inak.
7. Riaditeľ sa v mene neziskovej organizácie podpisuje tak, že k napísanému alebo vytlačenému názvu neziskovej organizácie pripojí riaditeľ svoj podpis.
8. Riaditeľa správna rada odvolá, ak
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie riaditeľa alebo za úmyselný trestný čin,
 - b) vykonáva činnosť, ktorá je zakázaná z dôvodu konkurencie osobitným predpisom
 - c) o to sám požiada.
9. Riaditeľa môže správna rada odvolať, ak
 - a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b) koná v rozpore s ustanoveniami tohto zákona, zakladacou listinou alebo štatútom,
 - c) to navrhol predseda dozornej rady, alebo člen správnej rady.

VIII. Dozorná rada

1. Dozorná rada je kontrolný orgán neziskovej organizácie, ktorý dohliada na činnosť organizácie.
2. Dozorná rada je 3-členná, kde za zakladateľa sú menovaní 2 členovia dozornej rady a za Novobanský banický spolok 1 člen.
3. Funkčné obdobie dozornej rady je 4-ročné, pričom prví členovia dozornej rady sú menovaní na 2,5 - ročné funkčné obdobie.
4. Dozorná rada volí zo svojich členov predsedu. Prvý predseda dozornej rady je menovaný zakladateľom.
5. Členovia dozornej rady sú oprávnení nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti neziskovej organizácie a kontrolujú, či je účtovníctvo riadne vedené v súlade s osobitným predpisom a či nezisková organizácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, zakladacou listinou a štatútom.
6. Dozorná rada najmä:
 - a) preskúmava ročnú účtovnú závierku a výročnú správu a predkladá svoje vyjadrenie správnej rade,
 - b) kontroluje vedenie účtovníctva a iných dokladov,
 - c) upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.
7. Dozorná rada je oprávnená:
 - a) navrhnúť zvolenie mimoriadneho rokovania správnej rady, ak je to v záujme neziskovej organizácie,
 - b) podávať správnej rade návrh na odvolanie riaditeľa,
 - c) navrhnúť obmedzenie práva riaditeľa konať v mene neziskovej organizácie,

- d) zúčastniť sa prostredníctvom svojich členov na rokovaní správnej rady s hlasom poradným,
- e) upozorniť správnu radu na zistené porušenie právnych predpisov, zakladacej listiny alebo štatútu.

8. Dozorná rada má troch členov.

9. Členom dozornej rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná. Členom dozornej rady nemôže byť člen správnej rady a riaditeľ.

10. Členov dozornej rady volí a odvoláva správna rada na návrh zakladateľa.

11. Členstvo v dozornej rade je dobrovoľná a neplatená funkcia. Členom dozornej rady patrí náhrada preukázaných výdavkov, ktoré im vznikli pri výkone funkcie, podľa osobitného predpisu.

IX. Čas uchovávanía zápisníc orgánov neziskovej organizácie, spôsob zverejnenia výročnej správy

1. Zo schôdzí orgánov neziskovej organizácie sa vyhotovujú zápisnice, ktoré nezisková organizácia uschováva po dobu piatich rokov.
2. Nezisková organizácia vypracuje výročnú správu v termíne určenom správnou radou, najneskôr do 30. júna roka nasledujúceho po roku, za ktorý sa zostavuje.
3. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činnosti vykonávaných v kalendárnom roku s uvedením vzťahu k účelu založenia neziskovej organizácie,
 - b) ročnú účtovnú závierku a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých,
 - c) výrok audítora k ročnej účtovnej závierke, ak bola audítorom overovaná,
 - d) prehľad rozsahu príjmov (výnosov) v členení podľa zdrojov a výdavkov,
 - e) prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch,
 - f) stav a pohyb majetku a záväzkov neziskovej organizácie,
 - g) zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - h) ďalšie údaje určené správnou radou.
4. Výročná správa sa zverejní a bude verejne prístupná v sídle neziskovej organizácie. Nezisková organizácia uloží výročnú správu do verejnej časti registra účtovných závierok do 15. júla.

X. Spôsob majetkového vysporiadania pri zrušení neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia sa zrušuje:
 - a) dňom uvedeným v rozhodnutí správnej rady o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď bolo toto rozhodnutie prijaté,
 - b) rozhodnutím správnej rady o zlúčení, splynutí alebo rozdelení neziskovej organizácie,
 - c) dňom uvedeným v rozhodnutí súdu o zrušení neziskovej organizácie, inak dňom, keď toto rozhodnutie nadobudlo právoplatnosť,
 - d) vyhlásením konkurzu, alebo zamietnutím návrhu na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
2. N. o. zaniká ku dňu výmazu z registra. Jej zániku predchádza zrušenie s likvidáciou, alebo bez nej.
3. Likvidácia sa nevyžaduje, ak majetok neziskovej organizácie prechádza na inú neziskovú organizáciu, alebo nadáciu po zlúčení, alebo splynutí.
4. Likvidačný zostatok môže byť prevedený len na inú neziskovú organizáciu, alebo na nadáciu. Rozhodnutie je plne v kompetencii správnej rady.
5. Odmenu likvidátora určí ten, kto likvidátora vymenoval. Náklady likvidácie sa uhradia z majetku n. o.
6. Na zrušenie neziskovej organizácie s likvidáciou, alebo bez likvidácie a na zánik neziskovej organizácie sa použijú primerane ustanovenia zákona Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov o zrušení a zániku obchodných spoločností, ak tento zákon neustanovuje inak.

XI. Zákaz konkurencie

1. Člen správnej rady, riaditeľ a revízor nesmie
 - a) vo vlastnom mene, ani na vlastný účet uzavierať obchody, ktoré súvisia s činnosťou n. o.,
 - b) sprostredkovať pre iné osoby obchody neziskovej organizácie.

XII. Hospodárenie neziskovej organizácie

1. Nezisková organizácia zabezpečuje svoju činnosť a hospodári so svojím majetkom a môže užívať aj majetok štátu, alebo majetok územnej samosprávy v súlade s osobitnými predpismi.
2. Majetok neziskovej organizácie tvoria:
 - a) príjmy z vlastnej činnosti,
 - b) príjmy z podnikateľskej činnosti po zdanení,
 - c) dary od fyzických osôb a právnických osôb a príjmy na základe prejavov dedičskej vôle.
3. Neziskovej organizácii možno poskytnúť dotácie zo štátneho rozpočtu, štátneho fondu a rozpočtu mesta.
4. Dotácie zo štátneho rozpočtu a rozpočtov štátnych fondov môžu byť neziskovej organizácii poskytnuté na rovnaké služby len z jedného miesta, spravidla z toho, ktoré má vzťah k prevažujúcej činnosti neziskovej organizácie. Z dotácií zo štátneho rozpočtu, rozpočtu štátneho fondu a rozpočtu mesta sa nemôžu uhrádzať výdavky (náklady) na správu neziskovej organizácie.
5. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán, politických hnutí, ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
6. Majetok neziskovej organizácie sa môže použiť len v súlade s podmienkami určenými v zakladacej listine alebo štatúte a na úhradu výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie. Výšku výdavkov (nákladov) neziskovej organizácie určí správna rada každoročne v rozpočte v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti neziskovej organizácie.
7. Ak fyzická osoba alebo právnická osoba poskytla neziskovej organizácii dar, alebo príspevok na konkrétny účel, nezisková organizácia je oprávnená ho použiť na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom tej osoby, ktorá dar alebo príspevok poskytla.
8. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických alebo právnických osôb.
9. N. o. sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
10. N. o. môže podnikat' podľa osobitných predpisov za podmienky, že takou činnosťou sa dosiahne účelnejšie využitie jej majetku a nebude ohrozená kvalita, rozsah a dostupnosť služieb, pre ktoré bola založená.
11. Zisk z podnikania nesmie byť použitý v prospech zakladateľov, členov orgánov neziskovej organizácie ani jej zamestnancov a musí byť v celom rozsahu po zdanení použitý na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
12. Nezisková organizácia sa nemôže zúčastňovať na podnikaní iných osôb a nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
13. Príjmy z činnosti neziskovej organizácie podliehajú daňovým povinnostiam podľa platných daňových zákonov.
14. Prostriedky neziskovej organizácie nesmú byť použité na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
15. Nezisková organizácia nesmie viazať poskytovanie svojich všeobecne prospešných služieb na poskytovanie darov od fyzických osôb alebo právnických osôb
16. Nezisková organizácia bude podnikat' v uvedenom predmete činnosti:
 - Organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí
 - Sprotredkovateľská činnosť v oblasti služieb
1. Nezisková organizácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.
2. Rozpočet neziskovej organizácie obsahuje všetky rozpočtové príjmy a výdavky, pričom sa zostavuje a schvaľuje na príslušný kalendárny rok.
3. Nezisková organizácia vedie účtovníctvo podľa osobitného predpisu.
4. Nezisková organizácia musí viesť vo svojom účtovníctve oddelene výnosy a náklady spojené so všeobecne prospešnými službami, výnosy a náklady spojené s podnikateľskou činnosťou.

XIII. Zlúčenie a splnutie

1. Správna rada môže rozhodnúť o zlúčení, alebo splnutí neziskovej organizácie s inou neziskovou organizáciou alebo nadáciou.
2. Pri zlúčení prechádza majetok zrušenej neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu, alebo nadáciu, s ktorou sa nezisková organizácia zlúčila.
3. Pri splnutí prechádza majetok neziskovej organizácie na neziskovú organizáciu, alebo nadáciu vzniknutú splnutím.
4. Zmeny, ktoré zo zlúčenia alebo zo splnutia vyplývajú a sú predmetom zápisu do registra, oznámi riaditeľ novovzniknutej organizácie do siedmich dní registrovému úradu.

5. Ročná účtovná závierka musí byť overená audítorom, ak
 - a) príjem verejných prostriedkov a podielov zaplatenej dane v účtovnom období, za ktoré je účtovná závierka zostavená, presiahne 200.000 EUR,
 - b) všetky príjmy neziskovej organizácie prekročia 500.000,- EUR; tým nie je dotknutá povinnosť overenia účtovnej závierky podľa osobitného predpisu.
6. Nezisková organizácia uloží ročnú účtovnú závierku overenú audítorom vo verejnej časti registra účtovných závierok najneskôr do 15. júla.

XIV. Záverečné ustanovenia

1. Všetky záležitosti, ktoré nie sú upravené týmto štatútom sa riadia príslušnými ustanoveniami zakladacej listiny a ustanoveniami tohto zákona a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Štatút je vyhotovený v dvoch exemplároch.
3. Tento štatút bol schválený a vydaný zakladateľom neziskovej organizácie.

V Novej Bani, dňa

Mesto Nová Baňa, zakladateľ

Pre Mestské zastupiteľstvo v Novej Bani

K bodu:

Majetkové veci

Predkladá:

Ing. Karol Tužinský
viceprimátor mesta Nová Baňa

Spracovateľ:

Daša Zigová
referentka OVŽPaSM, MsÚ Nová Baňa

Materiál obsahuje:

3 návrhy na uznesenie
3 dôvodové správy

V Novej Bani, dňa 19. novembra 2020

1. návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ s c h v a ľ u j e

prevod nehnuteľnosti podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhoduje 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

pozemok C KN parc. č. 1624/5 – trvalý trávny porast o výmere 245 m² vytvorený z pozemku E KN parc. č. 5163 – ostatná plocha o celkovej výmere 4.050 m² vedeného Okresným úradom Žarnovica, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k.ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa geometrickým plánom č. 51822326-54/2020, vypracovaným dňa 01.10.2020 geodetom Radoslavom Fodorom, M. R. Štefánika 1/12, 965 01 Žiar nad Hronom, overeným dňa 05.10.2020, pod číslom G₁ - 413/2020;

v prospech:

Peter Žembery, rod. Žembery a Mgr. Janka Žemberyová, rod. Rybárová, trvalé bydlisko Pod sekvojou 1343/43, 968 01 Nová Baňa;

z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania vlastníctva časti pozemku, scelenia pozemku s pozemkom vo vlastníctve žiadateľov evidovaným na LV č. 9490 a využitím pozemku na vybudovanie príjazdovej cesty k plánovanej výstavbe rodinného domu na pozemku C KN parc. č. 1624/6;

v kúpnej cene minimálne vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyše z ceny všeobecnej hodnoty majetku. Znaleckým posudkom č. 216/2020 vypracovaným dňa 26.10.2020 znalcom Ing. Miroslavom Hricom, Slaská 210, 965 04 Žiar nad Hronom bola stanovená všeobecná hodnota majetku po 8,03 eur/m². Za výmeru 245 m² predstavuje kúpna cena čiastku celkovo 2.557,55 eur (slovom

dvatisícpäťstopäťdesiatšesť eur a päťdesiatpäť centov), s ktorou bude zároveň na úhradu v kúpnej zmluve vyčíslená úhrada nákladov vzniknutých mestu za stanovenie všeobecnej hodnoty pozemku vo výške 130,00 eur.

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo schválilo na svojom zasadnutí dňa 16.09.2020 uznesením č. 87/2020 spôsob prevodu uvedenej časti mestského pozemku, podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa uvedeného v návrhu na uznesenie. Na základe uvedeného bola znaleckým posudkom č. 216/2020 určená všeobecná hodnota pozemku. Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prevod pozemku podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, v kúpnej cene vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyše z ceny všeobecnej hodnoty majetku v prospech žiadateľov.

2. návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ schvaľuje

prevod nehnuteľnosti podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, o ktorom mestské zastupiteľstvo rozhoduje 3/5 väčšinou všetkých poslancov, a to:

pozemky vytvorené z pozemku E KN parc. č. 22/16 – zastavaná plocha o celkovej výmere 3.051 m² vedeného Okresným úradom Žarnovica, odborom katastrálnym na LV č. 6123, v k.ú. Nová Baňa ako vlastníctvo mesta Nová Baňa:

- C KN parc. č. 4598/5 – zastavaná plocha o celkovej výmere 19 m² vytvorený dielom „1“;
- C KN parc. č. 4598/6 – zastavaná plocha o celkovej výmere 55 m² vytvorený dielom „2“;

geometrickým plánom č. 36636029-112/2020, vypracovaným dňa 25.06.2020 geodetickou spoločnosťou Geodetické služby, s.r.o. SNP 71, 965 01 Žiar nad Hronom, overeným dňa 24.07.2020, pod číslom G₁ - 257/2020;

v prospech:

Byt č. 1: Ivan Bajsa, rod. Bajsa, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Ján Šimun, rod. Šimun, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 2: Ján Kocian, rod. Kocian, Veľká Lehota 222, 966 41 Veľká Lehota,

Byt č. 3: Mgr. Marcela Gregušová, Nábřežná 1149/8, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 4: Rudolf Kocian, rod. Kocian, Nábřežná 99/18, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 5: Ladislav Ditte, rod. Ditte, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 6: Mgr. Drahomír Tužinský, rod. Tužinský, Mládzovo č. 9, 985 02 Mládzovo,

Byt č. 7: Miroslav Šurka, rod. Šurka, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Helena Šurková, rod. Kráľová, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 8: Vladimír Gregor, rod. Gregor, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Terézia Gregorová, rod. Oslancová, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,

Byt č. 9: Ivan Vlčko, rod. Vlčko, Tekovská Breznica 763, 966 52 Tekovská Breznica,
Ing. Zuzana Vlčková, rod. Vicianová, Školská 46/24, 968 01 Nová Baňa,
Byt č. 10: Michal Bakoš, rod. Bakoš, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,
Byt č. 11: Anna Kováčová, rod. Petrášová, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,
Byt č.12: Ľuboš Suchý, rod. Suchý, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,
Andrea Suchá, rod. Šovčíková, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,
Byt č. 13: Zdenko Forgáč, rod. Forgáč, Nábřežná 94/4, 968 01 Nová Baňa,
Byt č. 14: Pavol Líška, rod. Líška, Štúrova 789/24, 968 01 Nová Baňa;

z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania vlastníctva časti mestského pozemku zastavaného loggiami a okapovým chodníkom v zmysle stavebného povolenia SP 56/2017 zo dňa 24.11.2017;

v kúpnej cene minimálne vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyš z ceny všeobecnej hodnoty majetku. Znaleckým posudkom č. 217/2020 vypracovaným dňa 26.10.2020 znalcom Ing. Miroslavom Hricom, Slaská 210, 965 04 Žiar nad Hronom bola stanovená všeobecná hodnota majetku po 9,71 eur/m². Za výmeru 74 m² predstavuje kúpna cena čiastku celkovo 934,10 eur (slovom: deväťstotridsaťštyri eur a desať centov), s ktorou bude zároveň na úhradu v kúpnej zmluve vyčíslená úhrada nákladov vzniknutých mestu za stanovenie všeobecnej hodnoty pozemku vo výške 120,00 eur.

Dôvodová správa

Mestské zastupiteľstvo schválilo na svojom zasadnutí dňa 16.09.2020 uznesením č. 96/2020 spôsob prevodu uvedenej časti mestského pozemku, podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa uvedeného v návrhu na uznesenie. Na základe uvedeného bola znaleckým posudkom č. 217/2020 určená všeobecná hodnota pozemkov. Komisia ÚPŽPaM po prerokovaní žiadosti odporúča mestskému zastupiteľstvu schváliť prevod pozemkov podľa § 9a, ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, z dôvodu hodného osobitného zreteľa, v kúpnej cene vo výške všeobecnej hodnoty majetku + 30 % navyš z ceny všeobecnej hodnoty majetku v prospech žiadateľov.

3. návrh na uznesenie

Mestské zastupiteľstvo mesta Nová Baňa

➤ s c h v a ľ u j e

zverenie majetku mesta Nová Baňa do správy správcovi majetku: Materská škola Nábřežná 2 Nová Baňa, Nábřežná 2, 968 01 Nová Baňa, IČO: 37833910 - **Elokované pracovisko, Kolibská cesta 6230, Nová Baňa** dňom 10.12.2020:

Pozemok C KN parc. č. 2459/5 – zastavaná plocha a nádvorie o výmere 39 m²
v obstarávacej cene: 195,00 eur

Pozemok C KN parc. č. 2460/1 – záhrada o výmere 448 m²
v obstarávacej cene: 2.240,00 eur

Pozemok E KN parc. č. 2922/81 – záhrada o výmere 52 m²
v obstarávacej cene: 260,00 eur

Pozemok E KN parc. č. 2922/82 – záhrada o výmere 29 m²
v obstarávacej cene: 145,00 eur

za účelom spravovania majetku mesta Nová Baňa nadobudnutého Protokolom č. 00688/2020-OV-0250061/20-00 zo dňa 04.08.2020 o odovzdaní pozemkov pod stavbami z majetku SR do vlastníctva obcí uzatvoreného so Slovenským pozemkovým fondom.

Dôvodová správa

V 1/2020 požiadalo mesto Nová Baňa SPF o bezodplatný prevod pozemkov C KN parc. č. 2460/1, C KN parc. č. 2459/5, E KN parc. č. 2922/81 a E KN parc. č. 2922/82 v správe SPF z dôvodu majetkovoprávneho vysporiadania pozemkov ako plochy priľahlej k materskej škole Kolibská (pozemky sa nachádzajú v areáli MŠ). Mesto Nová Baňa nadobudlo požadované pozemky Protokolom č. 00688/2020-OV-0250061/20-00 zo dňa 04.08.2020 o odovzdaní pozemkov pod stavbami z majetku SR do vlastníctva obcí uzatvoreného so Slovenským pozemkovým fondom.